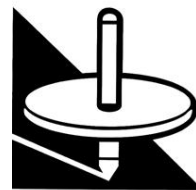


OHJAUKSEN YHTEISTYÖSUUNNITELMA KERAVALLA 2010 - 2011



Keravan lukio



Keski-
Uudenmaan
aikuislukio



SISÄLLYSLUETTELO

1. JOHDANTO

2. OHJAUKSEN PERIAATTEITA

3. OHJAUS KERAVALLA

3.1. Perusopetus

3.2. Toinen aste

3.2.1. Lukiokoulutus

3.2.2. Ammatillinen koulutus

3.3. Keski-Uudenmaan aikuislukio

3.4. Oppisopimuskoulutus

3.5. Työ- ja elinkeinotoimiston ohjauspalvelut

4. OHJAUSTYÖ JA SEN KEHITTÄMINEN

4.1. Peruskoulu ja toinen aste

4.1.1. Niveltäminen

4.1.2. Oppilashuolto perusopetuksessa

4.1.3. Tukea tarvitsevien ohjaus

4.1.4. Yhteistyö huoltajien kanssa

4.1.5. TET-toiminta

4.1.6. Sairaalakouluyhteistyö

4.1.7. Maahanmuuttajien ohjaus perusopetuksessa

4.1.8. Maahanmuuttajien perusopetuksen valmistava opetus ja perusopetuksen lisäopetus sekä ammatilliseen peruskoulutukseen ohjaava ja valmistava koulutus

4.1.8.1. Ammatilliseen perusopetukseen ohjaava ja valmistava Ammattistartti Keuda Kerava Sarviniitynkatu

4.1.8.2. Perusopetuksen lisäopetus 'Jatkoaika' Keski-Uudenmaan aikuislukio

4.1.8.3. Maahanmuuttajien perusopetuksen valmistava opetus sekä perusopetus Keski-Uudenmaan aikuislukio: Maahanmuuttajien perusopetuksen valmistava opetus 16 v täyttäneille

4.1.8.4. Maahanmuuttajien kymppi, perusopetuksen lisäopetus, Keski-Uudenmaan aikuislukio

4.1.8.5. Maahanmuuttajien ammatilliseen perusopetukseen valmistava koulutus (MAVA).

4.2. Toisen asteen oppilaitosten yhteistyö

4.2.1. Keravan malli yhteistyömuotona

4.2.1.1. Yhteiset toimintatavat suoritettaessa opintoja toisessa oppilaitoksessa

4.2.2. Tutor- ja mentortoiminta

4.2.3. Opiskelijahuolto

4.2.4. Tukea tarvitsevien ohjaus

4.2.5. Maahanmuuttajien ohjaus

4.2.6. Yhteistyön kehittäminen korkea-asteen suuntaan

4.3. Työ- ja elinkeinotoimiston ja oppilaitosten välinen yhteistyö

5. LÄHITULEVAISUUDEN KEHITYSNÄKYMÄ

5.1. Ohjausyhteistyön kehittämiskohteet Keravalla lukuvuodeksi 2010-11

5.2. Yleistä lähitulevaisuuden ohjausyhteistyöstä

LIITTEET

LIITE 1. Ohjauksen tapahtumakalenteri

LIITE 2. Ohjauksen vuosikello

LIITE 3. Kesämuistio 9.luokkien oppilaille ja heidän huoltajilleen

LIITE 4. Keravan malli / toisen asteen koulutuksen yhteistyö- ja liikkuvuusmalli

LIITE 5. Keravan mallin lähete toiseen oppilaitokseen

LIITE 6. Kaksoistutkintoa suorittavan opintojen vastaavuustaulukko

LIITE 7. Suostumus tiedonvaihtoon

1 JOHDANTO

Lähtökohtana ohjauksen yhteistyösuunnitelman laatimiselle Keravalla oli alun perin perus- ja toisen asteen lainsäädännön ja opetussuunnitelmien uudistaminen. Jo ennen tätä 1990-luvun lopulla oli aloitettu **Keravan mallin** nimellä kulkenut toisen asteen oppilaitosyhteistyön hanke.

Keväällä 2004 sovittiin, että 'Ohjauksen yhteistyösuunnitelma Keravalla' tehdään kirjalliseen muotoon oppaaksi, joka päivitetään kerran vuodessa. Päivityksen toteuttavat opinto-ohjaajat **vuorovuosin siten, että mukana on aina edustus niin peruskoulusta, ammattiopistosta kuin lukiosta**. Päivityksen yhteydessä sovitaan seuraavan lukuvuoden aikatauluista (LIITTEET 1 ja 2) ja päätetään kehittämiskohteista. (Ks. oppaan historia ja tekijät takakannesta.)

Ohjauksen avulla tuetaan oppilaita/opiskelijoita selviytymään *meneillään olevista opinnoistaan*. Lisäksi ohjauksen tulee antaa sellaisia tietoja ja taitoja, joita tarvitaan *siirryttäessä seuraavaan vaiheeseen* (opiskelemaan tai työelämään). Yhteistyön tavoitteena on, että ohjaus säilyy oppilaan näkökulmasta *jatkuvana* myös yli nivelvaiheiden. Asioita yhdessä tehden ja jokaisen asiantuntijuutta hyödyksi käyttäen vältetään ohjaustehtävien päällekkäisyyttä ja tehostetaan ohjausta.

Edellä mainitut asiat ovat olleet tavoitteina myös 'Oppilaan- ja opinto-ohjauksen kehittämishankkeessa' Keski-Uudellamaalla. Hanke lähti liikkeelle syksyllä 2004 ja sai ESR-lisärahoitusta 'Ohjauksen verkot' -hankkeen kautta syksystä 2005 vuoden 2007 loppuun. Tälle hankkeelle ollaan alueella anomassa jatkoa (ks. kohta 5.2). Näillä hankkeilla saimme lisäpotkua yhteistyöhön ja hyvien käytänteiden jatkamiseen ja edelleen kehittämiseen.

Sekä ammatillisen että lukiokoulutuksen lainsäädännössä samoin kuin opetussuunnitelmata-solla todetaan, että koulutuksen järjestäjän tulee olla yhteistyössä alueella toimivien ammatillisen koulutuksen, lukiokoulutuksen ja muun koulutuksen järjestäjien kanssa. Myös työministeriön ohjeissa (tiedote 2004) todetaan yhteistyön olevan tarpeellista esim. sosiaali- ja terveystoimen kanssa, ja että työ- ja elinkeino toimistojen ja oppilaitosten ohjausyhteistyöllä tuetaan nuorten koulutus- ja ammatinvalintoja koulutuksen ja työelämän nivelvaiheissa. Näillä toimin pyritään tiedotteen mukaan ennaltaehkäisemään nuorten työttömyyttä ja vähentämään yhteiskunta- ja koulutustakuun (ks. 4.3) piiriin tulevien nuorten määrää.

Yhteisiä toimintoja on koottu oppaan lopussa oleviin liitteisiin havainnollistamaan ohjausyhteistyön toteutumista käytännössä lukuvuoden aikana.

2 OHJAUKSEN PERIAATTEITA

Ohjaus nähdään *jatkuvana prosessina*, joka alkaa jo ennen kouluikää ja jatkuu ihmisen koko opintopolun ajan. Ohjauksen kehityssuunta on viime vuosina ollut kohti avoimempaa ammatillisuutta: psykologisen yksilöohjauksen rinnalle on noussut eri ammattialojen osaamista hyödyntävä *verkostotyö*. Lisäksi on yhä enemmän alettu korostaa ohjattavan autonomiaa ja aktiivista roolia vastuullisena *oman elämänsä konstruoijana*, jota tuetaan hyvillä informaatiopalveluilla esim. kehittyvän tieto- ja viestintäteknikan muodossa (vrt. kanadalaisten 'well informed decisions').

Opinto-ohjauksen tehtäväkokonaisuudet jaetaan vakiintuneen käytännön mukaan kolmeen osaan (mm. Nummenmaa ja Vuorinen, 1996):

1) Oppimisen ja opiskelun ohjaaminen

- yksilöllinen ohjaus ja neuvonta
- oppimisen tukeminen
- koulun valinnaisuuden ja omaleimaisuuden edistäminen

2) Kasvun ja kehityksen tukeminen

(psykososiaalinen tuki ja oppilas-/opiskelijahuolto)

- henkilökohtaisissa asioissa tukeminen
- yhteistoiminta eri tahojen kanssa

3) Ammatillinen suuntautuminen

- yksilöllisten ammatinvalintavalmiuksien kehittäminen
- jatko-opintoihin ohjaaminen
- työelämän tuntemuksen lisääminen
- yhteistoiminta elinkeinoelämän ja työhallinnon kanssa

Nykysäädösten mukaan oppilaitosten ohjaustoiminnassa ovat omalta osaltaan mukana **kaikki** ohjaus- ja opetustyötä tekevät henkilöt: rehtorit, opinto-ohjaajat, ryhmän-/luokanohjaajat ja aineenopettajat. Ohjaustoiminnassa avustavat oppilas-/opiskelijahuoltohenkilöstö, opintosihteerit/koulusihteerit ja soveltuvin osin muukin henkilökunta sekä tukioppilaat, opiskelijatutorit ja opiskelijamentorit. Nuoria on nykyään syytä valmentaa myös elinikäiseen oppimiseen ja sen mukanaan tuomaan elinikäiseen ohjaukseen.

3. OHJAUS KERAVALLA

3.1. Perusopetus

Jo ennen varsinaisen perusopetuksen alkua Suomessa esiintyy ohjauksen alkuelementtejä neuvolatarkastusten, varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yhteydessä. Tutkimusten mukaan tuolloin havaitut oppimis- ja hahmotusongelmat näkyvät tyypillisesti oppilailla vielä alakoulun loppuvaiheessa, kun sen sijaan vain 2 kk:n harjoittelulla ennen koulun alkua saadaan merkittävää oppimisedellytysten korjaantumista aikaan (vrt. NMI:n tutkimukset: Lyytinen, H., Erskine, J., Kujala, J., Ojanen, E. & Richardson, U. (2009). In search of a science-based application: A learning tool for reading acquisition. *Scandinavian Journal of Psychology*, 50, 668–675). Keravan esiopetuksessa käytetään monipuolisesti erilaisia oppimis- ja hahmotusongelmien harjaannuttamiseen käytettäviä menetelmiä. Arvioinnin välineitä käytetään myös systemaattisesti.

Oppilaanohjausta aletaan toteuttaa vuosiluokkien 1–6 aikana eri oppiaineiden opetuksen ja koulun muun toiminnan yhteydessä. Ohjaukseen voidaan myös varata oppitunteja 3-6 vuosiluokkien aikana. Valtakunnallisten OPS-perusteiden mukaan oppilaan tulee saada henkilökohtaista ohjausta opiskelunsa ja valintojensa tueksi sekä erilaisissa arkielämän kysymyksissä. Ohjauksen tavoitteet määritellään opetussuunnitelmassa. Näitä varten on tarjolla myös oppimateriaalia eri kirjojen yhteydessä ja kokeiltuja toteutusmalleja eri kunnissa (www.oph.fi).

Oppilaanohjauksen tavoitteina on mm., että oppilas oppii itsenäisyyteen, vastuullisuuteen ja itsetuntemukseen, oppii yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, oppii hankkimaan tietoja yhteiskunnasta, työelämästä ja yrittäjyydestä sekä kasvamaan monikulttuurisuuteen ja kansainvälisyyteen. Oppilaanohjaus toimii kiinteässä vuorovaikutuksessa koulun muiden toimijoiden, muiden oppilaitosten, työ- ja elinkeinoelämän sekä ohjauksen kannalta muiden merkityksellisten tahojen kanssa.

Oppilaan turvallista siirtymistä opintopolun nivelvaiheissa tuetaan luokanopettajan, aineenopettajien sekä perus- ja toisen asteen opinto-ohjaajien välisellä yhteistyöllä. Yläkoulujen opinto-ohjaajat käyvät alakouluilla kertomassa opiskelusta yläkoulussa. Kuudensille luokille voidaan järjestää myös tutustumisia tulevaan yläkouluun.

Vuosiluokilla 7–9 oppilaanohjaus on erillinen oppiaine, joka järjestetään siten, että se tarjoaa oppilaalle kokonaisuuden, joka muodostuu luokkamuotoisesta ohjauksesta, henkilökohtaisesta ohjauksesta, pienryhmäohjauksesta ja työelämään tutustumisesta. Kokonaisuudesta vastaa opinto-ohjaaja. Riittävän henkilökohtaisen ohjauksen turvaaminen edellyttää noin 250 oppilasta opinto-ohjaajaa kohti. Oppitunnit toteutetaan pääsääntöisesti omassa koulussa. Lisäksi tehdään tutustumiskäyntejä koulun ulkopuolelle mm. yrityksiin ja oppilaitoksiin. Mahdollisuuksien mukaan kutsutaan vierailijoita tunneille. 9. luokalla oppilaat tutustuvat 2.-asteen oppilaitoksiin "avoimien ovien päivinä" tai erikseen sovittuina esittelypäivinä. Myös tutorit voivat vieraila yläkouluilla kertomassa omista oppilaitoksistaan.

Työ- ja elinkeinoelämän sekä koulun välisen yhteistyön tavoitteena on, että oppilas hankkii tietoa ammattialoista, ammateista ja työelämästä sekä saa virikkeitä yrittäjyydestä. Oppilaalle järjestetään työelämään tutustumisjaksoja (TET) koulutus- ja ammatinvalintansa perustaksi ja työn arvostuksen lisäämiseksi. Työelämään tutustumisen yhteydessä oppilas arvioi hankkimiinsa tietoja ja kokemuksia. TET-toimintaa järjestetään 7.-luokilla osallistumalla oman koulun tukihenkilöiden työtehtäviin 1 päivän ajan, 8.-luokilla tutustumalla työelämään itse hankimassa työharjoittelupaikassa 1 viikon ja 9.-luokalla 2 viikon ajan. Toisen viikon 9.-luokan TET:ssä voi käyttää tutustumiseen 2.-asteen oppilaitokseen.

3.2. Toinen aste

Toisen asteen koulutus sisältää lukiokoulutuksen ja ammatilliset perustutkinnot. Lukiokoulutus on yleissivistävää ja valmistaa ylioppilastutkintoon sekä jatko-opintoihin. Ammatillisten perustutkintojen päätavoitteena on ammatillinen osaaminen ja osalle myös jatko-opintoihin valmentautuminen.

Ohjaus toisella asteella kattaa opiskelijoiden opintojen etenemisen, valinnaisuuden, mahdollisen opiskelussa tarvittavan erityistuen sekä jatko-opintoihin ja työelämään ohjaamisen osa-alueet. Ohjauksen kautta toteutetaan myös nivelvaiheeseen liittyviä tiedotus- ym. tehtäviä, esim. esitellään toisen asteen koulutusta peruskoululaisille.

3.2.1. Lukiokoulutus

Yleissivistävän toisen asteen ohjauksessa painottuvat omina osa-alueinaan opintojen eteneminen, kasvun ja kehityksen tukeminen, opiskelijan valinnoissa tukeminen, yotutkintovalmiuden edistäminen sekä jatko-opintoihin suuntautuminen.

Opinto-ohjaus on lukiossa erillinen oppiaine, johon kuuluu myös luokkamuotoista opetusta. Valtakunnallisen pakollisen OP1-kurssin, valtakunnallisen syventävän OP2-kurssin ja koulukohtaisen soveltavan OP3-kurssin lisäksi Keravalla on lukion alkuvaiheessa toteutettu moniammatillisena yhteistyönä erillinen soveltava 'Oppimaan oppimisen kurssi' OP4 siihen kiinteästi liittyvine luki-seulontoineen ja tarvittavine lisätutkimuksineen ja lausuntoineen sekä lukioaikaista tuki- tai erityisopetusta kuin myöhempää YTL:n edellyttämää lausuntoa silmällä pitäen lisäapua tarvitseville soveltava 'Opiskeluvalmennuskurssi' OP5.

Ns. **Keravan mallin** kautta voi omaa ammatillista kiinnostusta ja jatko-opintoihin liittyviä valintoja selkiyttää myös Keuda Keravan ammatillisia tai työssäoppimisjaksoja valiten. Ammatilliset

opinnot hyväksiluetaan lukiotodistukseen soveltavina kursseina. Kaksoistutkinto on mahdollinen myös lukiota pääkouluna käyden. (LIITE 4)

Osa ohjaustehtävistä on delegoitu ryhmänohjaajille. Tietoa lukioaikaisista valinnoista, jatko-opinnoista ja työelämästä antavat opinto-ohjaajien lisäksi myös aineenopettajat omalta alaltaan omilla oppitunneillaan. Erityistä tukea tarvitsevien ohjauksessa on käytössä erityisopettajan ja koulupsykologin palvelut. Myös kansliahenkilöstö tekee ohjaustyötä mm. opintotuki- ja yo-asioissa.

3.2.2. Ammatillinen koulutus

Ammatillisen toisen asteen ohjauksessa korostuu ammatillinen suuntautuminen, oman ammattitylpeyden ja ammatti-identiteetin kehittyminen, työelämään sijoittumisen suunnittelu sekä jatko-opintomahdollisuuksien kartoittaminen. Ammatillisessa koulutuksessa opinto-ohjauksella edistetään valinnaisuuden, joustavuuden ja monimuotoisuuden toteutumista opinnoissa. Ura-valinnan ohjauksen tavoitteena on syventää opiskelijan tietoja koulutuksesta, työelämästä, yrittäjyydestä ja työammateista. Opiskelijoita perehdytetään myös kansainvälisiin opiskelu- ja työssäoppimisen mahdollisuuksiin sekä kansainvälistymisen vaikutuksiin työelämässä. Erityistä tukea tarvitsevien ohjauksessa on käytössä myös erityisopettajan ja kuraattorin palvelut.

Ammatillisen koulutuksen aikana on mahdollisuus opiskella esim. kaksi toisen asteen tutkintoa samanaikaisesti (ns. **Keravan malli**, LIITE 4). Lisäksi Keuda Kerava tarjoaa mahdollisuutta korottaa peruskoulun arvosanoja sekä tutustua eri ammattialoihin Ammatilliseen peruskoulutukseen ohjaavassa ja valmistavassa koulutuksessa (Ammattistartti). Maahanmuuttajille tarjotaan Maahanmuuttajien ammatilliseen peruskoulutukseen valmistavaa koulutusta.

Opinto-ohjaus on ammatillisessa koulutuksessa opinto-ohjaajan lisäksi ryhmänohjaajien, ammatin- ja aineenopettajien sekä koko henkilökunnan tehtävä.

3.3. Keski-Uudenmaan aikuislukio

Aikuislukio toimii pääosin Keravan ohjauksen yhteistyösuunnitelman mukaan. Aikuislukio tekee yhteistyötä alueen ammatillisten oppilaitosten kanssa. Koska kysymyksessä on kuitenkin aikuisoppilaitos, on ohjauksen rooli hieman erilainen kuin nuorisoasteen oppilaitoksissa.

Aikuislukiossa tarjotaan lukio-opintojen lisäksi perusopetusta ja perusopetuksen lisäopetusta (JATKOAIKA ja Maahanmuuttajien kymppiluokka). Aikuislukio tarjoaa myös perusopetuksen arvosanojen korottamismahdollisuuden iltaopintoina. Maahanmuuttajille tarjotaan kolmevuotisen perusopetuksen lisäksi perusopetuksen lisäopetusta (Maahanmuuttajien kymppi) ja 1-3 vuotta kestävää kotoutumiskoulutusta. Yhteistyötä tehdään tarvittaessa myös pääkaupunki-seudun sairaalakoulujen kanssa.

Keski-Uudenmaan aikuislukioon tulee paljon Keravan lukion ja Keuda Keravan opiskelijoita suorittamaan yksittäisiä kursseja aineopiskeluna **Keravan mallin** mukaisesti. Toisen oppilaitoksen opiskelija ilmoittautuu aikuislukion kansliassa ja tuo tällöin mukanaan oman oppilaitoksen opinto-ohjaajan kirjoittaman lähetteen (LIITE 5). Keravan lukion ja aikuislukion kurssivastavuudet on selvitetty liitteessä 6. Lisäksi aikuislukion vaihtaa pääkoulukseen vuosittain muutama Keravan lukion opiskelija erilaisin perustein.

Ohjauksen työnjako on Keski-Uudenmaan aikuislukiossa Keravan ohjauksen yhteistyömallin osalta seuraava:

Päivälukiosta aikuislukioon siirtyminen

- Opiskelijat vaihdetaan saattaen, opinto-ohjaaja ja rehtori avainrooleissa

JATKOAIKA, Ammattistartti-ryhmät ja NIVEL, maahanmuuttajien 10-luokka

- Yhteistyö Keudan kanssa

Aineopiskeluohjaus aikuislukiossa eri oppilaitosten opiskelijoille

- Opinto-ohjaajat, rehtori, opettajat, koulusihteeri
- Yhtenäiset toimintamallit Keravan alueella

3.4. Oppisopimuskoulutus

Oppisopimuksen tarkoituksena on työntekijän ja organisaation osaamisen kehittäminen. Oppisopimus on toisen asteen ammatillista koulutusta ja taustalla on määräaikainen työsuhde, jossa noudatetaan alan työehtosopimusta. Tarjolla on n. 360 tutkintoa.

Työpaikka vaikuttaa merkittäväällä tavalla siihen, selviytyykö opiskelija ammatillisesta tutkinnosta sekä siihen liittyvistä näytöistä. N. 70-80 % oppimisesta tapahtuu työpaikalla työn kautta. Oppisopimus ei kuitenkaan ole vaativuudessaan peruskoulun päättävälle ensisijainen vaihtoehto, sillä opiskelijan tulee pystyä sovittamaan työelämä ja opiskelu onnistuneeksi kokonaisuudeksi. Sopimukset ovat 2-3 vuoden pituisia ja vuodessa on keskimäärin 20-50 teoriapäivää alasta riippuen. Opiskelijan tulee olla vähintään 15-vuotias mutta usein oppisopimusopiskelijalta edellytetään kuitenkin 17 vuoden ikää. Opiskelijan, työnantajan, oppisopimuskeskuksen ja oppilaitosten välinen rakentava yhteistyö on välttämättömyys onnistuneelle oppisopimukselle. Koulutustarkastajalla on tässä erityisen merkittävä rooli.

Oppisopimusopiskelijoista useimmat palkataan pysyvään työsuhteeseen. Perustutkinnon näytöinä suorittaneella on mahdollisuus jatkaa opiskelua ammattitutkinnon tai erityisammattitutkinnon saamiseksi. Hänellä on myös hakukelpoisuus ammattikorkeakouluun vastaavalle alalle. Keuda oppisopimuskeskus sijaitsee Keravalla (ks.www.keuda.fi/oppi).

3.5. Työ- ja elinkeinotoimiston ohjauspalvelut

Työ- ja elinkeinotoimiston koulutus- ja ammattitietopalvelulla on pitkät perinteet koulutukseen liittyvän tiedotuksen tarjoajana. Työvoimahallinnon kehittyvä internet-palvelu on jo pitkään ollut merkittävä ohjausalan tietolähde niin oppilaille/opiskelijoille kuin ammattilaisillekin. Myös henkilökohtainen ammatinvalinnanohjaus on käytettävissä resurssien sallimissa puitteissa alueen oppilaille/opiskelijoille erityisesti mutkikkaampien valintatilanteiden ratkaisemiseksi. Ammatinvalinnanohjaus toimii yhteistyössä koulujen kanssa tarjoamalla konsultaatioapua ja ohjausta yksittäisissä oppilastapauksissa. Ammatinvalinnanohjauksessa nuori määrittelee omat tavoitteensa ja psykologi tukee ratkaisujen löytämistä tuomalla keskusteluun ammatin ja koulutuksen valintaan sekä työelämään ja ammatilliseen kehitykseen liittyvää tietämystään. Keskustelujen tueksi voidaan tarvittaessa käyttää soveltuvuustestejä, myös työ- ja koulutuskokeilut ja mahdolliset terveydentilaan liittyvät tutkimukset saattavat olla tarpeen.

Työ- ja elinkeinotoimiston koulutus- ja ammattitietopalvelusta saa tietoa koulutusmahdollisuuksista, opintojen rahoituksesta sekä eri aloista ja ammateista. Hänet tavoittaa puhelimitse ja sähköpostilla – yhteystiedot löytyvät työ- ja elinkeinotoimiston omilta Internet-sivuilta. Koulutusneuvoja toimii Keski-Uudenmaan työ- ja elinkeinotoimiston Järvenpään toimipaikassa, missä hän palvelee kaikkia alueen (Kerava, Järvenpää, Mäntsälä, Tuusula) asiakkaita. Työ- ja elinkeinotoimiston palveluihin ohjautuminen tapahtuu koululaisten osalta pitkälti oppilaitosten kautta. Koululaiset ja opiskelijat voivat tietysti myös oma-aloitteisesti hakeutua työnvälitykseen, koulutusneuvontaan ja ammatinvalinnanohjaukseen työ- ja elinkeinotoimistossa.

4. OHJAUSYHTEISTYÖN KEHITTÄMINEN

4.1. Peruskoulu ja toinen aste

7. luokan ohjausyhteistyön kehittämiskohteita

Seitsemäs luokka on otollista aikaa mm. vierailuille ammatillisen toisen asteen osastoilla eri aineiden oppituntien aikana (esim. kaupalliset aineet ja tietotekniikka, kotitalous, tekninen työ, fysiikka ja kemia).

8. luokan ohjausyhteistyön kehittämiskohteita

Jo 8. luokalla voidaan kokeilla ammattipainotteista vanhempainiltaa esim. Keuda Keravan toimipisteissä, joissa on mahdollisuus tutustua tarjolla olevaan koulutukseen ja eri osastoihin. Vanhemmille tulisi samalla kertoa myös **Keravan mallin** luomista mahdollisuuksista. Luokkaopetuksena 8. luokan keväällä tutustutaan omaan toiveammattiin esim. kirjallisen, video-, internet- tms. materiaalin perusteella ja selvitetään koulutusrakenteet, toisen asteen oppilaitokset, koulutusalat ja opintolinjat kursorisesti. Näillä tunneilla voi käyttää hyödyksi mm. eri ammattialojen tutoropiskelijoita.

Erityistä tukea tarvitsevien, maahanmuuttajien ja muista syistä tavallista enemmän ammatinvalinnanohjausta tarvitsevien oppilaiden mahdollisuuksien ja ohjaustarpeen määrittäminen pyritään aloittamaan jo 8. luokalla hyödyntämällä mm. Kelan, TE-toimiston ja erityisoppilaitosten palveluja (esim. Invalidiliiton Järvenpään koulutuskeskus, Keskuspuisto, Kiipula).

9. luokan ohjausyhteistyön kehittämiskohteita

9.-luokkalaisten ohjauksen päätavoitteena on oman jatkokoulutus- ja urasuunnitelman hahmottuminen tutustumalla koulutusaloihin ja työelämään mahdollisimman monipuolisesti erilaisten materiaalien, tiedotuksen, oppituntien, vierailujen, TET-viikkojen, oppilaitostutustumispäivien ja henkilökohtaisen ohjauksen avulla. Erityistapauksissa tarvitaan myös lääkärinlausuntoja ja psykologisia testiläusuntoja. Myös tiedotusta huoltajille pyritään parantamaan.

Valtakunnallista sähköisesti tapahtuvaa yhteisvalintaprosessia ohjataan koulusta käsin. Myös erillishaut valmistaville ja lisäopetuksen luokille tms. erityiskohteisiin hoidetaan koululta.

Peruskoulun päättävälle jaetaan toukokuulla ns. **kesäkirje (LIITE 3)**, jossa kerrotaan, mitä on tehtävä saadun paikan varmistamiseksi sekä täydennyshaun aikataulu. Lisäksi järjestetään **jälkiohjausta kesällä** (kesäkuun puolivälin tienoilla) joko kouluilla tai mahdollisesti jossakin yhteisessä neuvontapisteessä opojen toimesta. Keravan kaikki opot pitävät tällöin jälkiohjaus- ja nivelkokouksen.

Entisten 9.-luokkalaisten asioista järjestetään **elo-syyskuulla opiskelijahuollollinen yhteistyökokous** yhdessä toisen asteen kanssa. Kokouksessa ovat mukana perus- ja toisen asteen erityisopettajat, kuraattorit, terveydenhoitajat ym. oppilas-/opiskelijahuollon toimijat. Huomion kohteena ovat tällöin erityistä tukea saaneet ja jatkossakin sitä mahdollisesti tarvitsevat opiskelijat. Tarvittaessa käytetään ns. siirtolomakkeita (esim. **LIITE 7**), joissa selvitetään aiemmat ja tarvittavat tulevat HOJKS:t ja HOPS:t, tukiopeus sekä nolla-kurssien tms. valmentavien ja tukikurssien tarve.

4.1.1. Niveltäminen

Kaikissa koulutuksellisissa nivelvaiheissa avaintekijöitä siirtymisen onnistumiselle ovat yhteistyö, ajoitus, tiedottaminen, oppilasta koskevan tiedon siirto sekä vertaistuki kuten esim. tukiopeus-, tutor- ja mentortoiminta.

Siirtymien / nivelvaiheiden onnistumiseksi tehdään yhteistyötä huoltajien, eri oppilaitosten (edeltävien, saman asteen ja seuraavien oppilaitosten) sekä oppilaitosten ulkopuolisten tahojen kanssa (yritykset, sosiaali- ja terveydenhuollon asiantuntijat jne.). Oppilaita koskeva tiedon vaihto tulee aloittaa jokaisessa nivelvaiheessa riittävän ajoissa. Peruskoulun ja toisen asteen nivelvaiheessa tiedon vaihto aloitetaan jo perusasteen päättövaiheen (8.-9. lk) aikana ja tehostetaan ennen yhteishaun alkua mm. joustavaa hakua varten.

Opinto-ohjaajat tiedottavat oppilaille ja heidän huoltajilleen koulutusmahdollisuuksista, painotuksista, opiskelun sisällöistä ja valintojen suorittamisesta seuraavaa koulutusvaihetta varten.

Tiedottamisessa, markkinoinnissa ja uusien oppilaiden/opiskelijoiden alkuohjauksessa toimivat apuna myös tukioppilaat, tutorit ja mentorit. Tukioppilas-, tutor- ja mentortoiminta on kaikissa oppilaitoksissa jo olemassa olevaa käytäntöä. Tukioppilas-nimeä käytetään 8. luokan kevätlukukaudella valituista ja koulutetuista oppilaista, jotka 9.-luokkalaisina ottavat vastaan syksyn uudet 7. luokat. Tutoropiskelijat ovat puolestaan toisen asteen erillisen tutorvalmennuksen läpikäyneitä vanhempia opiskelijoita, jotka käyvät jo talvella kertomassa 9.-luokkalaisille tulevista oppilaitoksista ja toisen asteen alettua auttavat uusia tulokkaita sekä käytännön asioissa että ryhmäytymisessä ja muussa sopeutumisessa uuteen oppilaitokseen. Kolmannelle vuodelle siirtyessään tutoreista tulee mentoreita, jotka kouluttavat seuraavia tutoreita ja tukevat heitä uusien opiskelijoiden vastaanottamisessa.

4.1.2. Oppilashuolto perusopetuksessa

OH-työn tavoitteena on, että jokainen oppilas saa opintonsa päätökseen mahdollisista ongelmista huolimatta. Oppilashuoltolainsäädäntö edellyttää, että kouluilla on toimiva käytäntö ja suunnitelma siitä, kuinka oppilaita tuetaan kouluissa. Onnistunut oppilashuolto edellyttää kouluilla säännöllisesti kokoontuvaa oppilashuoltotyöryhmää. OHR-kokouksia pidetään kaikissa kouluissa säännöllisesti. Oppimisvaikeuksia omaaville järjestetään opetussuunnitelman määrittelemiä tukitoimia oppilaitoksen mahdollisuuksien puitteissa. Muiden henkilökohtaisten ongelmien hoitamisessa OH-henkilöstön apuna voi olla ulkopuolisiakin asiantuntijatahoja kuten esim. HUS/ Peijaksen nuorisopsykiatrisen poliklinikka, Päihdepysäkki, nuorisotoimi tms..

OH-ryhmään voi kuulua rehtori, erityisopettaja, koulupsykologi, koulukuraattori, koulu-terveydenhoitaja, koululääkäri, opinto-ohjaaja, luokanopettaja tai aineenopettaja sekä tarvittaessa myös ulkopuolisia asiantuntijoita. Nämä eri ammattiryhmien edustajat tuovat kukin oman ammatillisen osaamisensa oppilashuoltoryhmään. Joissakin tapauksissa oppilaan vanhemmat pyydetään oppilashuoltotyöryhmään suunnittelemaan lapsen oppimisen ja kehittymisen tukemista. Oppilashuoltoryhmässä käsitellään esimerkiksi yksittäisen oppilaan asioita, koko luokkaa koskettavia asioita tai koko kouluyhteisön kehittämistä.

4.1.3. Tukea tarvitsevien ohjaus

Erityisohjausta voivat tarvita oppilaat, joilla on 1) oppimisvaikeuksia, 2) mielenterveysongelmia, 3) fyysisiä sairauksia tai vammoja 4) kieli- ja kulttuuriongelmia 5) päihdeongelmia tai 6) muita henkilökohtaiseen elämään liittyviä oppimista vaikeuttavia ongelmia elämän eri osa-alueilla. Näihin ryhmiin kuuluvien ohjaus tulisi aloittaa **hyvissä ajoin ennen jatko-opintoihin hakeutumista - jopa jo 8. lk:n puolella** - koska heidän kohdallaan saatetaan joutua sellaisiin aikaa vieviin toimenpiteisiin kuin esim. lääkärikäynnit tutkimuksineen ja lausuntoineen, (neuro)psykologiset testaukset, koulutuskokeilut, valmentava ja kuntouttava opetus tai lisäohjaus KELA:n tai TE-toimiston kautta. Henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS erityisen tuen tarvitsijoille) mukaiseen yhteistyöhön ammatillisten erityisoppilaitosten kanssa (esim. Invalidiliiton Järvenpään koulutuskeskus, Kiipulan ammattiopisto, Keskuspuiston ammattiopisto) on myös varattava riittävästi aikaa.

Ennen toisen asteen opintoihin hakeutumista erityisoppilaat käyvät yleensä tutustumisjaksolla toivomassaan koulutuksessa (joissakin oppilaitoksissa tämä saattaa olla edellytyskin hakeutumiselle). Tutustumisjakson aikana pohditaan puolin ja toisin mahdollisuuksia selviytyä ko. opinnoista.

Erityistä tukea tarvinneiden oppilaiden hakeutumisesta/siirtymisestä seuraavaan opiskeluvaiheeseen tiedotetaan ennakkoon vastaanottavaa oppilaitosta, jotta varhainen puuttuminen olisi mahdollista. **Yhteisvalinnan tulosten julkaisemisen aikoihin pidetään nivelvaiheen kokous, jossa ovat mukana kaikki Keravalla toimivat opinto-ohjaajat. Myös erityisopettajat kaikista oppilaitoksista pitävät oman nivellyskokouksensa syyskuussa vastaanottavan oppilaitoksen toimiessa kokoonkutsujana.** Tiedon siirron helpottamiseksi on Keudassa käytössä tiedonsiirtolomake, jossa on huoltajien suostumus tietojen siirtoon (**LIITE 7**). Peruskoulussa kysytään viimeisessä HOJKS palaverissa huoltajalta **lupa** HOJKSin siirtoon toiselle asteelle. HOJKS:t toimitetaan vastaanottavaan oppilaitokseen pyydettäessä.

4.1.4. Yhteistyö huoltajien kanssa

Uusissa opetussuunnitelmissa korostetaan yhteistyötä huoltajien kanssa. Kynnystä yhteydenottoon molempiin suuntiin tulee madaltaa. Atk:n (esim. Wilman) käyttö on parantanut tilannetta.

Keravan oppilaitosten yhteinen messutapahtuma järjestetään 9.-luokkalaisille ja heidän vanhemmilleen. Alueen ja lähialueen 2. asteen oppilaitokset esittelevät koulutustarjontaansa. Messutapahtumaan on osallistunut myös oppisopimuskeskus, vaikkei oppisopimus käytännössä olekaan ensisijainen vaihtoehto 9.-luokkalaiselle. Tapahtuman yhteydessä peruskoulun opinto-ohjaajat pitävät infon yhteisvalinnasta. Tapahtumaa on suunniteltu laajentaa myös koko Keski-Uudenmaan toisen asteen koulutustarjontaa esitteleväksi tapahtumaksi.

4.1.5. TET-toiminta

Peruskoulun 7-luokkalaisten TET-jakso kestää yhden päivän ja 8-luokkalaisten yhden viikon. Peruskoulun 9-luokkalaisten TET-jakso kestää 2 viikkoa. Oppilaat voivat tällöin käyttää toisen viikoista myös ammatilliseen koulutukseen tutustumiseen.

4.1.6. Sairaalakouluyhteistyö

Sairaalaopetusjakson alkaessa sovitaan tavasta, jolla sairaalakoulussa sovelletaan oman koulun opetussuunnitelmaa. Samalla sovitaan tiedonkulusta, yhteyshenkilöistä ja arvioinnista jakson aikana. Oppilaan opiskelu riippuu paljon siitä, minkä pituisella tai tyyppisellä jaksolla hän osastolla on. Myös se saattaa vaikuttaa opiskeluun, onko nuori osastolla vapaaehtoisesti (B-1 lähete) vai vastentahtoisesti (M-1 lähete).

Kriisijakso: Nuori on tullut jonkin vakavan kriisin vuoksi osastolle, eikä tule välttämättä kouluun lainkaan.

Tutkimusjakso: Nuori on tullut tutkimusjaksolle jonkin lyhyt- tai pitkäaikaisen ongelman vuoksi. Tutkimusjakson pituus on aina kuusi viikkoa.

Tutkimusjakson aikana sairaalakoulussa edetään kunkin oppilaan omaa tahtia ja pyritään tekemään peruskoulutyön lisäksi sellaisia asioita, jotka ovat oppilaan tutkimuksen ja psyykkisen kunnan kannalta tärkeitä. Oman koulun tehtävänä on miettiä, mikä on jakson aikana oleellista missäkin aineissa. Tutkimusjaksoon liittyen sairaalakoulusta pyydetään oman koulun arviota oppilaasta. Mikäli oppilaalla on kokeita jakson aikana, oma koulu toimittaa ne sairaalakouluun.

Hoitojakso: Nuori on tullut osastolle sovitusti hoitoon tai hän jää kriisi- tai tutkimusjaksolta suoraan ns. hoitojaksolle. Hoitojaksojen pituus voi vaihdella muutamista kuukausista vuosiin. Hoi-

tojakson pituutta ei välttämättä tiedetä lainkaan etukäteen, mikä aiheuttaa jatkuvaa yhteydenpitoa omaan kouluun. Hoitojaksolla oppilas opiskelee oman kuntonsa mukaisesti ja mikäli hän ei pysty käymään koulua normaaleja päiviä, hänelle tehdään oppimissuunnitelma tai HOJKS. Hoitojaksolla olevalle oppilaalle sairaalakoulun opettaja tekee itse kokeet ja antaa arviot, koska tämä on oppilaan kannalta oikeudenmukaisempaa. Hoitojaksolla olevalle oppilaalle kokeet ja arviot tehdään erikseen sovituksi yhteistyössä oppilaan oman koulun ja sairaalakoulun opettajien kesken. Oppilas on hallinnollisesti kirjoilla entisessä peruskoulussaan.

4.1.7. Maahanmuuttajien ohjaus perusopetuksessa

Siirtymisessä perusopetuksen 9. luokan maahanmuuttajien valmistavasta ja täydentävästä opetuksesta jatko-opintoihin tarvitaan yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa. Lähettävän koulun opettaja, opinto-ohjaaja, vastaanottavan koulun opinto-ohjaaja, koulutuskoordinaattori, maahanmuuttajien ryhmävastaava, työ- ja elinkeinotoimisto ja/tai ulkomaalaissihteeri ovat luontevia yhteistyötahoja (esim. yhteistyökokoukset vuoden vaihteessa ennen yhteisvalintaa ja keväällä koulujen päättyessä).

Yhteistyötä pitää kehittää ammatillisen ja aikuislukion opinto-ohjauksen ja maahanmuuttajasioista vastaavien henkilöiden kanssa. Voidaan järjestää esim. yhteistyökokouksia keväällä ennen koulun päättymistä ja syksyllä ennen yhteishaun alkamista. Myös ennen koulujen alkua elokuussa olisi tarpeen pitää vielä yksi kokous, jossa tarkastetaan opiskelijoiden tilanne ja ohjataan heidät parhaiten itselleen sopiviin ryhmiin.

Keski- ja Pohjois-Uudenmaan alueella toimii toisen asteen maahanmuuttajakouluttajaverkosto. Verkostoon kuuluu alueen kouluttajia, jotka järjestävät maahanmuuttajille suunnattua koulutusta. Oppilaitokset ovat sekä yleissivistäviä että ammatillisia. Lisäksi verkostoon kuuluu myös työhallinnon ja toivottavasti tulevaisuudessa myös muiden hallintokuntien edustajia, jotka osallistuvat maahanmuuttajakoulutuksen ohjaukseen tai järjestämiseen jollain tavalla. Verkoston virallinen nimi on **SOPO - Sopivat opintopolut maahanmuuttajille Keski- ja Pohjois-Uudellamaalla**. Ohjelman osoite on: <http://seurakuntaopisto.moodle.fi>; kysy käyttäjätunnus ja salasana Seurakuntaopistolta.

4.1.8. Maahanmuuttajien perusopetuksen valmistava opetus ja perusopetuksen lisäopetus sekä ammatilliseen peruskoulutukseen ohjaava ja valmistava koulutus

Keski-Uudenmaan aikuislukion JATKOAIKA, Keuda Keravan AMMATTISTARTIT, jossa aikuislukio osittain vastaa tenteistä ja joidenkin reaaliaineiden opetuksesta. Lisäksi Keski-Uudenmaan aikuislukiossa toimii maahanmuuttajien perusopetuksen lisäopetusryhmä, maahanmuuttajien kymppi.

4.1.8.1. Ammatilliseen perusopetukseen ohjaava ja valmistava Ammattistartti Keuda Kerava Sarviniitynkatu

Ammattistartti-koulutus on tarkoitettu nuorelle, jolla on tarvetta miettiä vielä ammatinvalintaa tai hän ei ole päässyt haluamalleen alalle. Koulutuksen tavoitteena on selkiyttää ammatinvalintaa ja parantaa peruskoulun arvosanoja ennen siirtymistä ammatilliseen koulutukseen.

Lukuvuoden aikana opiskelijat tutustuvat eri opiskelupaikkoihin ja koulutusaloihin, samoin kiinnostavaan alaan voi hankkia tuntumaa myös työssäoppimajakson aikana. Opetukseen sisältyy mm. seuraavia kursseja: elämänhallinta, työelämävalmiudet, atk, ravinto ja terveys, liikunta. Lisäksi opiskelijat suorittavat opintoja peruskoulun oppiaineissa saaden mahdollisuuden arvosanojen korottamiseen. Keski-Uudenmaan Aikuislukio vastaa näistä korotuksista. Lukuvuoden päätteeksi opiskelija saa todistuksen Ammattistartilta ja korottuneista aineista ja hän on oikeutettu kolmeen (3) lisäpisteeseen yhteishaussa.

Koulutus tapahtuu Sarviniitynkadulla ja on päiväopetusta. Haku tapahtuu Keudan yhteisellä Ammatti-startin suoraamalla **sähköisesti** koulun www-sivuilla olevalla lomakkeella. Liitteet toimitetaan erikseen postitse Erja Kärnäälle osoitteeseen Kuntayhtymän toimisto, Sibeliuksenväylä 55 A, 04400 Järvenpää. Hakuaika on 17.5.-20.6.2010, (liitteet voi toimittaa vielä 21.6. klo 12.00 mennessä.)

4.1.8.2. Perusopetuksen lisäopetus 'Jatkoaika' Keski-Uudenmaan aikuislukio

Jatkoaika on tarkoitettu nuorelle, joka ei ole päässyt pyrkimäänsä jatkokoulutuspaikkaan ja haluaa korottaa peruskoulun arvosanoja, tutustua eri ammattialoihin ja koulutusvaihtoehtoihin, suorittaa ammatillisia ja/tai lukio-opintoja sekä työssäoppimista. Harrastustoiminta voidaan liittää osaksi opintoja. Koulutus kestää yhden lukuvuoden ja oikeuttaa kolmeen (3) lisäpisteeseen yhteishaussa ammatilliseen koulutukseen haettaessa.

Opinnot kestävät yhden lukuvuoden, yhteensä 1100 tuntia. Jotta opiskelija saa todistuksen perusopetuksen lisäopetuksesta ja sen mukanaan tuomat lisäpisteet, tulee hänen suorittaa kokonaisuudessaan 1100 tunnin opinnot. Lukuvuoden aikana opiskellaan perusopetuksen aineita (äidinkieli, ruotsi, englanti, matematiikka, tieto- ja viestintäteknikka, liikunta ja terveystieto, yhteiskuntaoppi ja historia, maantieto ja biologia, fysiikka ja kemia, elämäntietä). Opiskelijat saavat opinto-ohjausta, osallistuvat työssäoppimisjaksolle ja ammattiopiston antamaan opetukseen. Opinnot ovat päiväopiskelua, oppitunnit sijoittuvat 8.15-16.20 (17.00) väliselle ajalle.

Koulutukseen haetaan lomakkeella (www.edu.kerava.fi/aikuislukio/oppaat_ja_julkaisut), joka toimitetaan perusopetuksen päättötodistuksen kanssa aikuislukion kansliaan 16.6.2010 mennessä. Täydennyshaku elokuussa 2.-12.8.10. Koulutus alkaa huoltajien ja opiskelijoiden yhteisellä infotilaisuudella, joka pidetään torstaina 19.8.10 klo 18.00. Ensimmäinen opiskelupäivä on maanantai 23.8.10.

Yhteistyöstä vastaavat lukion opinto-ohjaajat tutustumispäivän muodossa ja ammatillisten oppilaitosten opinto-ohjaajat hoitamalla koulutukseen tutustumisen, esittelyt ja esitteet. Työ- ja elinkeinotoimisto lainaa materiaaleja ja tarjoaa ammatinvalintapsykologipalvelut. Peruskoulun opinto-ohjaajat siirtävät tiedot opiskelijoista syksyllä ja esittelevät 'Jatkoajan'.

4.1.8.3. Maahanmuuttajien perusopetuksen valmistava opetus sekä perusopetus Keski-Uudenmaan aikuislukio: Maahanmuuttajien perusopetuksen valmistava opetus 16 v. täyttäneille

Koulutus on tarkoitettu oppivelvollisuusikäisille ja/tai 16 (17) vuotta täyttäneille maahanmuuttajille. Koulutukseen valitaan opiskelijoita, jotka tarvitsevat perusopetuksen valmistavaa opetusta ja/tai suomen kielen opintoja ennen perusopetukseen siirtymistään.

Valmistavan opetuksen tavoitteena on edistää opetukseen osallistuvan opiskelijan tasapainoista kehitystä ja kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan sekä antaa tarvittavat valmiudet perusopetukseen siirtymistä varten. Opetuksen pääpaino on luku- ja kirjoitustaidon oppimisessa sekä niissä perusasioissa, jotka tukevat arkitilanteissa selviytymistä, kotoutumista ja opiskelijaidentiteetin kehitystä. Perusopetuksen valmistavan opetuksen ryhmä järjestetään tarpeen ja resurssien mukaan, ryhmän käynnistämisestä päätetään erikseen vuosittain.

Koulutukseen haku: Maahanmuuttajien koulutukseen ilmoittaudutaan aikuislukiolla tiistaina 10.8.10 klo 15-18. Tilaisuudessa tehdään suomen kielen tasotesti.

Maahanmuuttajien 1-3 vuotta kestävä perusopetus

Perusopetuksessa maahanmuuttaja opiskelee suomi toisena kielenä kursseja oman taitotasonsa mukaisesti. Tämän lisäksi hän voi opiskella koko suomalaisen perusopetuksen oppimäärän ja saada perusopetuksen päättötodistuksen 1-3 vuodessa. Ryhmään otetaan myös opiskelijoita, joiden täytyy täydentää puutteellista perusopetustaan tai saattaa vanhentuneet tai muualla hankitut opinnot vastaamaan suomalaista koulujärjestelmää.

Koulutukseen haku: Maahanmuuttajien koulutukseen ilmoitaudutaan aikuislukioilla tiistaina 10.8.10 klo 15-18. Tilaisuudessa tehdään suomen kielen tasotesti.

4.1.8.4. Maahanmuuttajien kymppi, perusopetuksen lisäopetus, Keski-Uudenmaan aikuislukio

Koulutus on perusopetuksen lisäopetusta, joka oikeuttaa kolmeen lisäpisteeseen yhteishaussa ammatilliseen koulutukseen haettaessa. 10-luokalla voi korottaa peruskoulun arvosanoja, tutustua ammattialoihin ja työelämään sekä eri koulutusvaihtoehtoihin, suorittaa ammatillisia ja lukio-opintoja sekä liittää harrastustoiminta osaksi opintoja. Opetus tapahtuu osittain integroituna Keski-Uudenmaan aikuislukion Jatkoaika-ryhmään.

Koulutukseen voivat hakea opiskelijat, jotka ovat täyttäneet 16 vuotta ja ovat saaneet perusopetuksen päättötodistuksen samana tai edellisenä vuonna. Koulutukseen haetaan lomakkeella (www.edu.kerava.fi/aikuislukio/oppaat_ja_julkaisut), joka toimitetaan perusopetuksen päättötodistuksen kanssa aikuislukion kansliaan 16.6.2010 mennessä. Täydennyshaku 2.-12.8.10. Koulutus alkaa torstaina 19.8.10 klo 18.00 huoltajien ja opiskelijoiden yhteisellä infotilaisuudella. Ensimmäinen opiskelupäivä on maanantai 23.8.10.

Yhteistyö

Lukion opinto-ohjaaja: tutustumispäivä

Ammatillisten oppilaitosten opinto-ohjaajat: koulutukseen tutustuminen, esittelyt, esitteet

Työ- ja elinkeinotoimisto: materiaalien lainaaminen,

Peruskoulun opinto-ohjaajat: ohjaus koulutukseen, tieto opiskelijoista syksyllä, 10-lk:n esittely.

4.1.8.5. Maahanmuuttajien ammatilliseen perusopetukseen valmistava koulutus (MAVA)

MAVA-koulutus on tarkoitettu sekä nuorille että aikuisille maahanmuuttajille, joilla on vähintään auttava suomen kielen taito (yleisten kielitutkintojen taso 2). Tavoitteena on, että koulutuksen jälkeen opiskelija pystyy seuraamaan opetusta ja suoriutumaan tutkintoon johtavasta ammatillisesta peruskoulutuksesta.

Koulutuksen sisältönä on mm. suomen kieltä ja englantia, tietotekniikkaa, matematiikkaa, fyysiikkaa, elämänhallintaa, työelämävalmiuksia ja työssäoppimista opiskelijan haluamalla alalla. Hakeutuessaan ammatilliseen perusopetukseen hakija on oikeutettu kolmeen (3) lisäpisteeseen yhteishaussa. Koulutus tapahtuu Sarviniitynkadulla ja on päiväopetusta. Koulutukseen haetaan erillisellä koulun www-sivuilla olevalla lomakkeella. Opintoihin voi hakeutua ympäri vuoden.

4.2. Toisen asteen oppilaitosten yhteistyö

Toisen asteen koulutus sisältää lukiokoulutuksen ja ammatilliset perustutkinnot. Koulutuksen järjestäjillä on *organisaatiovapaus* ja *yhteistyövelvoite*. Opiskelijan mahdollisuuksia valita tutkinnon tai oppimäärän rajoissa opintokokonaisuuksia toisesta koulutusmuodosta on lisätty ja annettu myös oikeus *tunnustaa muualla* suoritettuja opintoja. Toisen asteen koulutuksen suorittaminen on nykyään käytännössä vähimmäisedellytys työelämässä suoriutumisen ja elinikäisen oppimisen kannalta.

4.2.1. Keravan malli yhteistyömuotona

Keravalaiset toisen asteen oppilaitokset tarjoavat opiskelijoilleen mahdollisuuden koota omaa opintosuunnitelmaa eri toisen asteen oppilaitosten opintotarjonnasta. Tämä tapahtuu siirtymälä opiskelemaan **jakson pituiseksi moduuliksi toiseen oppilaitokseen**. Tämä on käytännössä mahdollista, koska lukuvuoden **jaksotus on samanlainen** kaikissa toisen asteen oppilaitoksissa. Lukion puolella joustetaan kurssien suoritusjärjestyksessä, jotta ammatilliset opiskelijat voisivat helpommin päästä kiinni lukio-opintoihin silloin, kun se on heille oman oppilaitoksen opintojen kannalta mahdollista. **Aikuislukioista** keravalaisilla toisen asteen opiskelijoilla on mahdollisuus valita myös **yksittäisiä kursseja**. Yhdistelmäopintoihin kehitetty ohjausjärjestelmä ja yhteinen opintotarjonta esitellään toisen asteen kaikille opiskelijoille lukuvuoden alussa. Myös **kahden tai kolmen tutkintotodistuksen** hankkiminen on mahdollista Keravan mallissa. Erilaiset yhdistelmät ovat **toteutettavissa molempiin 'suuntiin' riippumatta 'pääkoulusta'**. Lyhyet välimatkat tekevät yhdistelmäopinnoista konkreettisen vaihtoehdon Keravalla. (LIITE 4)

4.2.1.1. Yhteiset toimintatavat suoritettaessa opintoja toisessa oppilaitoksessa

Keravan malli mahdollistaa yksilölliset valinnat. **'Opolta-opolle'-ohjausmalli** tarkoittaa, että opintojen suunnittelu alkaa aina oman pääkoulun opinto-ohjaajan kanssa. Pääkoulun opinto-ohjaaja tarkistaa, sopiiko vaihtojakso opiskelijan opintoihin häiritsemättä pääopintojen kulkua.

Kun Keuda Keravan opiskelija asettaa itselleen tavoitteeksi suorittaa kaksi tutkintoa, lukion kurssivalinnat tehdään alustavasti lukuvuoden ensimmäisen jakson aikana koko lukuvuodelle yhdessä oman opinto-ohjaajan kanssa. Hän ilmoittaa valinnat edelleen lukion opinto-ohjaajalle tai vaihtoehtoisesti opiskelija menee tarkistuttamaan valintansa lukion opinto-ohjaajan luokse. Lukion opinto-ohjaaja ilmoittaa mahdolliset muutokset valintoihin Keudan opinto-ohjaajalle. Opetussuunnitelmauudistuksen myötä, syksyllä -09 ja -10 aloittaneiden ammattiopiston opiskelijoiden ammatillisten täydentävien tutkinnon osien (ent. yhteiset pakolliset opinnot) vastaavuudet on tarkoin määritelty (LIITE 6). Tämä asettaa uusia haasteita ohjaukselle.

Lukion opiskelijan valitessa ammatillisia opintoja hän keskustelee ensin lukion opinto-ohjaajan kanssa mahdollisuudesta siirtyä jaksoksi Keuda Keravan opintoihin. Lukion opinto-ohjaaja puolestaan ilmoittaa asiasta Keuda Keravan opinto-ohjaajalle ja sopii opiskelijalleen tapaamisajan tämän luokse. Opiskelija keskustelee Keuda Keravan opinto-ohjaajan kanssa valittavista opintojaksoista. Tämä tekee hänelle lukujärjestyksen.

Valitessaan aikuislukion opintoja, on opiskelijan saatava omalta opinto-ohjaajaltaan lähete (LIITE 5). Opiskelija vie lähetteen mukanaan kyseisen kurssin opettajalle ensimmäisen tunnin alussa. Opiskelijan on myös käytävä kirjautumassa opintoihin aikuislukion kansliassa.

Kahden tutkinnon suorittaminen kestää yleensä neljä vuotta. Opinto-ohjaajat seuraavat opiskelijoiden menestymistä toisessa oppilaitoksessa. Lukio-opinnot luetaan hyväksi ammatillisissa tutkinnoissa yhteisiin ja valinnaisiin opintoihin. Ammatilliset opinnot luetaan lukion soveltaviksi kursseiksi. Jollei opiskelija ole suorittanut valitsemiaan siirto-opintoja, hänen mahdollisuutensa saada niihin lupa jatkossa vaarantuu.

4.2.2. Tutor- ja mentortoiminta

Myös tutorkoulutusta on järjestetty toisen asteen yhteistyönä uusien opiskelijoiden vastaanottamiseen, koulutustarjonnan tiedottamiseen ja oppilaitosten esittelyyn keskittyen.

Tutortoiminnan kehittämisen ja tutorkoulutuksen yhtenäistämisen tavoitteena on yhteistyö eri oppilaitosten välillä sekä paikallisen koulutustarjonnan tuntemuksen kasvattaminen. Tutorkoulutuksen aikana kaikki tutorkoulutuksessa olevat opiskelijat pääsevät tutustumaan kaikkiin toisen asteen oppilaitoksiin Keravalla. Opiskelijat harjoittelevat oman oppilaitoksensa esittelyä ja

esittelevät oman koulunsa toisen oppilaitoksen tutoreille. Näin kaikki oppilaitokset tulevat tutuksi ja tutoreiden on helpompi ohjata esim. yhdistelmäopintojen suorittajia.

Mentortoiminnan tavoitteena on kehittää nivelvaihetta entistä paremmaksi vertaisohjannan avulla. Mentoreiden tehtävänä on olla mukana tutoreiden kouluttamisessa sekä näiden apuna syksyllä ottamassa vastaan uusia opiskelijoita ja tutustuttamassa heitä oppilaitokseen sekä muissa käytännön asioissa. Tutortoiminta on jo nyt pysyvää toimintaa oppilaitoksissa, ja myös mentortoiminta on sellaiseksi kehittyvässä.

4.2.3. Opiskelijahuolto

Opiskelijahuoltotyön tavoitteet ja erityistä/ lisätukea tarvitsevat ryhmät ovat samantyyppiset toisella asteella kuin perusasteellakin, samoin tarve varhaiseen reagointiin (ks. sivu X).

Opiskelijahuoltoryhmien kokouksia pidetään kaikissa toisen asteen oppilaitoksissa säännöllisesti. Keravan lukiossa niihin osallistuvat rehtori, opinto-ohjaajat, lukion koulupsykologi, terveydenhoitaja sekä erityisopettaja. Keuda Keravan opiskelijahuoltoryhmän kokoonpano on hiukan erilainen riippuen toimipisteestä. Ryhmään kuuluu mm. seuraavia henkilöitä: erityisopettaja, kuraattori, terveydenhoitaja, opinto-ohjaaja, rehtori, apulaisrehtori, koulutuspäälliköt, opettajajäsen ja ryhmänohjaaja. Opiskelijahuoltoryhmissä toisella asteella sovitaan keskustellen niistä toimenpiteistä, joilla opiskelijaa tuetaan. Muiden henkilökohtaisempien ongelmien hoitamisessa opiskelijahuoltohenkilöstön apuna ovat esim. HUS/ Peijaksen nuorisopsykiatrien poliklinikka, Päihdepysäkki, nuorisotoimi, poliisi, sosiaalitoimi ja muut yhteistyötahot riippuen opiskelijaa koskevista asioista.

Opiskelijahuoltotyössä joudutaan yleisen vaitiolovelvollisuuden lisäksi ottamaan toisella asteella huomioon myös täysi-ikäiseksi tulon aiheuttamat muutokset asioinnissa mm. kodin kanssa. Lukiossa lupa yhteydenottoon kysytään opiskelijailmoituksen yhteydessä lukuvuoden alussa.

Alan lainsäädäntö on uudistumassa Suomessa. Samassa yhteydessä Keravalle tultaneen saamaan OH-/EO-opassarja ja -verkkosivusto todennäköisesti syksyyn 2011 mennessä.

4.2.4. Tukea tarvitsevien ohjaus

Lisätukea voivat tarvita oppilaat, joilla on oppimisvaikeuksia, mielenterveysongelmia tai fyysisiä sairauksia tai vammoja tai joilla on perhetilanteen, oman henkilökohtaisen elämäntilanteen tai muun syyn vuoksi (esim. kieli ja kulttuuri) vaikeuksia oppimisessaan tavanomaisissa opetusryhmissä ilman erityistukea.

Lukiossa erityisopiskelijoita on tukemassa opinto-ohjaajien, ryhmänohjaajien ja terveydenhoitajan lisäksi koulupsykologi vuodesta 2005 ja erityisopettaja vuodesta 2006 alkaen. *Erytisopetusta* tarjotaan aineenopettajien antaman *tukiopetuksen* lisäksi etenkin niille, joilla on oppimisvaikeuksia ja ovat näin vaarassa keskeyttää opintonsa. Lukiotulokkaille tehdään *luki-seulautestaukset* sekä tarvittaessa lisätestauksia ja *testiläusuntoja* esim. yo-tutkintoa varten. Erityisopettaja on mukana koulupsykologin, aineenopettajien ja opinto-ohjaajien kanssa uusien lukiotulokkaiden ensimmäisellä jaksolla järjestettävällä *opiskelutaitojen kurssilla*. Lukion alkuvaiheessa on tarjolla myös ns. *nollakursseja* äidinkieliessä, toisessa kotimaisessa kielessä, pakollisessa vieraassa kielessä ja matematiikassa sekä *hitaammin ja perusteellisemmin eteneviä rinnakkaiskursseja kielissä*.

Keuda Keravan toimipisteissä erityisopiskelijoiden tukena on erityisopettaja, laaja-alainen erityisopettaja, opinto-ohjaaja, kuraattori, terveydenhoitaja ja ryhmänohjaaja. Tämä moniammatillinen opiskelijahuoltoryhmä kokoontuu säännöllisesti ja on ongelmatilanteissa yhteydessä opiskelijan kotiin tai peruskouluun, josta nuori on siirtynyt ammatilliseen koulutukseen. Yhteis-

työn avulla saadaan näin vinkkejä siitä, kuinka ko. tilanteessa on ennen toimittu ja kuinka tulisi toimia, jotta opinnot etenisivät sujuvasti. Erityisopetusta annetaan tukiopetuksen lisäksi etenkin niille, joilla on henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma, HOJKS.

Tekniikan ja liikenteen yksikössä tehdään aloittaville ryhmille alkutestit matematiikasta, lukutaidosta ja englannista. Lukutaitotesti jakautuu kahteen osaan, teknisen lukutaidon testiin ja luetun ymmärtämisen testiin.

Liiketalouden ja tietojenkäsittelyn yksikössä pidetään aloittaville matematiikkatesti, ja tarjotaan mahdollisuus suorittaa opintoja opintobaarissa (lukujärjestykseen tällä nimellä merkitty opintobaaritunti), jossa ohjaajana toimii erityisopettaja.

Erityisopiskelijalle voi jossain tapauksessa olla hyötyä **Keravan mallin** mukaisesta toisen asteen yhteistyöstä. Lisätukea tarvitsevan opiskelijan siirtyessä opiskelemaan toiseen toisen asteen oppilaitokseen vaikka lyhyeksikin aikaa tulisi lähettävän oppilaitoksen antaa tiedot hänen tarpeistaan vastaanottavalle oppilaitokselle. Tällaisissa järjestelyissä tulee myös muistaa tutustumiskäynnin järjestäminen ennen varsinaista lyhyttäkin siirtymistä toiseen oppilaitokseen.

4.2.5. Maahanmuuttajien ohjaus

Maahanmuuttajia on Keravalla kaikissa toisen asteen oppilaitoksissa integroituina tavallisiin yleisopetuksen ryhmiin. Keski-Uudenmaan aikuislukiossa ja Keudassa heille on myös omia ryhmiään. Heidän opiskelunsa ja jatkokoulutukseen ohjaamisensa edellyttää moniammatillista yhteistyötä.

Maahanmuuttajien koulutuksen osalta yhteistyötahoina toimivat kouluttajat, sosiaalityöntekijät, ulkomaalaissihteerit, työvoimatoimiston virkailijat ja jossain tapauksessa kasvatus- ja opetusvirasto.

Maahanmuuttaja siirtyy Keski-Uudenmaan aikuislukion 1-3 v. kestäneestä perusopetuksesta tai kotoutumiskoulutuksesta joko Keudan maahanmuuttajien ammatilliseen koulutukseen valmistavaan opetukseen (MAVA), ammatilliseen koulutukseen, lukioon, työvoimapolitiittiseen aikuiskoulutukseen, työharjoitteluun tai työhön. Yhteistyö alueen eri viranomaisten kesken on tiivistä ja aktiivista.

4.2.6. Yhteistyön kehittäminen korkea-asteen suuntaan

Etenkin lukion puolella yksi ohjauksen tärkeä tavoite on jatko-opintovalintojen selkiyttäminen. Tätä on ollut tukemassa mahdollisuus käydä opiskelemassa ammatillisella toisella asteella ja hyväksilukea opinnot lukiokursseiksi. Vastaavaa mahdollisuutta on pyritty luomaan myös korkea-asteen opintoihin. Kiinnostusta tällaiseen yhteistyöhön on ollut mm. Laurea- ja Diakonia-ammattikorkeakouluilla sekä Helsingin yliopiston matemaattis-luonnontieteellisellä tiedekunnalla, mutta aikataulujen yhteensovittamisessa ei ole vielä päästy yhtä pitkälle kuin toisen asteen kesken. Tämä on vaikeuttanut ainakin lukiolaisten osallistumista. Työtä esteiden poistamiseksi tullaan jatkamaan. Pieni avaus tällä saralla on saatu sitä kautta, että Laurea sijaitsee Keravalla osittain samoissa tiloissa toisen asteen kanssa.

Myös ammatillisella puolella tulee panostaa yhteistyöhön korkea-asteen kanssa ainakin tiedottamista ja tutustumiskäyntejä lisäämällä. Tavoitteena on madaltaa kynnystä ja saada opiskelijoita hakeutumaan korkea-asteen opintoihin jatkossa rohkeammin. Jo ammatillisen koulutuksen aikana suoritettavat korkea-asteen kurssit, jos tulevaisuudessa mahdollisia, voisivat lisätä uskallusta hakeutua korkea-asteen opintoihin.

Jatko-opinnoista tiedottamisessa on aloitettu toisen asteen yhteistyö järjestämällä yhteiset jatko-opintoja koskevat infopäivät muutama vuosi sitten. Myös yhteisiä tutustumiskäyntejä on suunniteltu. Kohderyhmäsopivia toimintamalleja kehitellään.

4.3 Työ- ja elinkeinotoimiston ja oppilaitosten välinen yhteistyö

Työ- ja elinkeinotoimiston ja oppilaitosten yhteistyö on erityisen tärkeää ns. nuorten yhteiskuntatakuun ja koulutustakuun toteuttamiseksi. Yhteiskuntatakuun mukaan kaikille nuorille tarjotaan koulutus-, työharjoittelu- tai työpajatoimet kolmen työttömyyskuukauden jälkeen. Työ- ja elinkeinotoimiston ja oppilaitosten ohjausyhteistyöllä tuetaan työllistymistä koulutuksen ja työelämän nivelvaiheissa. Nuoriin liittyvissä työnvälitysasioissa on hyvä muistaa, että työvoimapolitiisiin toimenpiteisiin kuten esim. työharjoitteluun työmarkkinatuella voivat osallistua 17 vuotta täyttäneet henkilöt. Oppilaitoksilla on päävastuu palvelujen järjestämisestä; työministeriö antoi helmikuussa 2005 suositukset työ- ja elinkeinotoimistojen osallistumiselle toisen asteen ammatillisista oppilaitoksista valmistuvien ura- ja rekrytointipalveluihin. Erityisiä haasteita nuorten ohjauksessa on työ- ja elinkeinotoimiston näkökulmasta perusopetuksen päättövaiheessa: Miten varmistetaan, että koulutuksen ulkopuolella oleva nuori hakeutuu ja pääsee toisen asteen jatko-opintoihin koulutustakuun tavoitteen mukaisesti? Lisäksi nuorten koulupudokkaitten ja koulutuksen keskeyttäneiden tavoittamiseksi tarvitaan ohjausyhteistyötä oppilaitosten ja työ- ja elinkeinotoimiston kesken.

Nuorten työnvälitys

Keski-Uudenmaan työ- ja elinkeinotoimiston Keravan toimipaikassa nuoret alle 25-vuotiaat työnhakija-asiakkaat ohjautuvat kaikille työnvälityksen virkailijoille. Keravan toimipaikan päivystyksessä nuoret pääsevät heti keskustelemaan tilanteestaan virkailijan kanssa. Työ- ja elinkeinotoimisto laatii yhdessä työnhakija-asiakkaan kanssa palvelutarpeen sisältämän työnhaku-suunnitelman. Työnhakusuunnitelmassa sovitaan tarvittaessa julkisen työvoimapalvelulain mukaisesta työvoimapalvelusta; työnhakuvalmennuksesta, työvoimapolitiisesta koulutuksesta, työkokeilusta, työharjoittelusta, starttirahasta tai palkkatuetusta työstä. Työvoimapalvelut ovat tarkoitettu yli 17-vuotiaille.

5. LÄHITULEVAISUUDEN KEHITYSNÄKYMÄ

5.1. Ohjausyhteistyön kehittämiskohteet Keravalla lukuvuodeksi 2010-11

Ajankohtaisten ohjausyhteistyön kehittämiskohteiden kärjessä on myös lv. 2010-11 edelleen **tiedotuksen tehostaminen Keravalla eri kouluasteiden välillä**. Tavoitteena on tiivistää jo välillä hiipumaan päässyttä perusasteen, lukion ja ammatillisen koulutuksen ohjaustyötä tekevien tapaamiskäytäntöä Keravalla. Syksyisin ja keväisin tulisi pitää eri ohjaustoimijoiden laajempi yhteistapaaminen tai jopa yhteiset koulutuspäivät. Perusasteen osalta korostuu edelleen ohjauksen kehittämiskohteena **kahden hyvin erisuuruisen yläkoulun ohjausyhteistyön turvaaminen** toimijoiden vaihtuessa.

Keravan oma toisen asteen Avoimet ovet -tapahtuma 9.-luokkalaisille toteutetaan lauantai-koulupäivänä 20.11.2010. Sen suunnittelu ja toteutus vaatii paljon yhteistyötä kaupungin perus- ja toisen asteen toimijoiden välillä. Yleisemminkin tulisi kiinnittää enemmän huomiota tiedottamisen oikea-aikaisuuteen ja kohderyhmäsensitiivisyyteen.

5.2. Yleistä lähitulevaisuuden ohjausyhteistyöstä

Tämän työn alkuperäisenä lähtökohtana on ollut perus- ja toisen asteen lainsäädännön ja opetussuunnitelmien uudistamisen aikaansaama tarve ohjauksen kehittämiseen yleisemminkin

sekä **Keravan mallin** nimellä kulkevan jo kymmenkunta vuotta toteutetun toisen asteen yhteistyöhankkeen edelleen kehittäminen. Vähitellen on alettu nähdä yhä tärkeämmäksi tavoitella koko 6-20-vuotiaiden ohjausjatkumon hallintaa.

Keravalle on saatu lisäresursseja, jotka palvelevat myös ohjausta. Mm. joustavan perusopetuksen Jopo-hanke jatkaa myös alkavana lukuvuonna, samoin peruskoulun jälkeistä pudokkuutta ehkäisevä Sieppari-hanke. Lv. 2009-10 alkanut yläkoulun koulupsykologityö on tullut tärkeään tarpeeseen mm. erityisopetuksen piirissä olevien oppilaiden jatkokoulutustestausten ja -lausuntojen saamiseksi aiempaa helpommin ja tasapuolisemmin. Erityisopetuksen lainsäädännön uudistuksen odotetaan parantavan mm. tiedonsiirtoa erityisoppilaista nivelvaiheissa. Opinto-ohjaukseen ollaan saamassa noin puolikkaan viran kokoiset lisäresurssit sekä perusopetukseen että ammatilliselle toiselle asteelle syyslukukaudella 2010.

Uusi 'kierros' opetussuunnitelmatyössä on käynnistynyt tai käynnistymässä eri oppilaitossektoreilla. Samoin oppilashuollon ja erityisopetuksen lainsäädäntö uudistuu ripeää tahtia. Tämä kaikki tuo mukanaan lisätarvetta myös paikalliselle ohjausyhteistyölle, joka on mielenkiintoista ja haastavaa ja aiemman kokemuksen perusteella myös hyvä keino ylläpitää yhteistyötä koulutusjohtajien, rehtoreiden, opinto-ohjaajien ja muiden ohjauksen toimijoiden kesken niin kunnan sisällä kuin yli kuntarajojen.

Yhteisen tiedottamisen parantamiseksi KUUMA-kunnat ja Sipoo julkaisevat edelleen vuosittain 'Koulutuksella tulevaisuuteen' -opasta, jonka toimittamisessa myös opot ovat osaltaan mukana. Opas jaetaan syksyisin ko. kuntien 9.-luokkalaisille. KUUMA-alueella on tekeillä myös aikuiskoulutusopas, joka julkaistaan ensi kertaa touko-kesäkuussa 2010 sekä paperi- että sähköisenä versiona. Alueen ohjaushankkeita ollaan laajentamassa Keski-Uudenmaan moniammatilliseksi ohjausmalliksi. Keuda puolestaan on rakentamassa 'Ohjauksen ja tuen suunnitelmaa' lukuvuodelle 2010-11.

Sähköisten palveluiden lisääntyessä myös tämän ohjausoppaan seuraava päivitysryhmä joutuu jatkossa mahdollisesti uudenlaisen tehtävän eteen. Keravan kaupunki suunnittelee eri ohjausoppaiden eli oppilaan-/opinto-ohjauksen, oppilas-/opiskelijahuollon sekä erityisopetuksen ohjeiston yhdistämistä sähköiseksi versioksi syksyllä 2011 eräiden lakiuudistusten toteuduttua.

Oppaiden teon yhteydessä sovitaan tärkeiden yhteisten tapahtumien ajoituksesta etukäteen mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Tapahtumat on koottu tämän oppaan loppuun erilliseksi liitteeksi (**LIITE 1**), joka toivottavasti toimii jokaisen ohjaustehtävistä tietoa tarvitsevan konkreettisenä apuvälineenä tulevan lukuvuoden osalta.

"Energiaa ja Synergiaa Ohjauksesta!"

LIITE 1. KALENTERI LV. 2010-2011

vko	2010	pv	
24	16.6.10	ke	Jatkoaika (10-luokka), 1. haku päättyy, hakemukset viimeistään 16.6.10 mennessä aikuislukion kansliaan.
	17.6.10	to	Nivelpalaveri (perus- ja toinen aste, opot)
	20.6.10	su	Keudan yhteinen AS-haku päättyy.
31	4.8.2010		Toisen asteen yhteistyökokous
32	10.8.10	ti	Avoimet ovet ja Mahdollisuuksien tori sekä uusien opiskelijoiden ilmoittautuminen klo 16-19 aikuislukiossa klo 16-19. Maahanmuuttajien ilmoittautuminen ja testit aikuislukiossa klo 15-18. OPO-vastaanotto alkaa aikuislukiossa.
vko			1. jakso 10.8. – 30.9.10 Keuda Keravassa
	11.8.	ke	1. jakso Keravan lukiossa 11.8. - 30.9.10 Kesäjakso 11.-31.8.10 alkaa aikuislukiossa.
	12.8.10	to	Jatkoaika (10-luokka), täydennyshaku päättyy, hakemukset viimeistään 12.8.10 mennessä aikuislukion kansliaan.
	13.8.	pe	
33	16.8.	ma	
	17.8.	ti	
	18.8.	ke	Keravan malli -info klo 13-14 Kerava-salissa
	19.8.	to	Jatkoajan (10-luokka) info, vanhempien ja opiskelijoiden yhteinen infotilaisuus klo 18.00
	20.8.	pe	Opinto-ohjaajien yhteistyökokous klo 9, Sarviniitynkatu
34	23.8.	ma	Jatkoaika alkaa (10-luokka) klo 12.00.
	24.8.	ti	
	25.8	ke	Aikuislukion uusien lähiopiskelijoiden info klo 18.00. Etäopiskelijoiden aloitusinfo klo 19.00. Moodle ja Wilma perehdytys uusille opiskelijoille infon jälkeen.
	26.8.	to	.
	27.8.	pe	
	28.8.	la	Äidinkielen preli klo 9-15 aikuislukiossa.
35	30.8	ma	
	31.8.	ti	
vko		pv	1. jakso 1.9.-19.10.10 aikuislukiossa
35	1.9.	ke	Maahanmuuttajaryhmät alkavat klo 10.00. Aikuislukion lukuvuoden aloitus 17.25 ruokalassa.
	2.9.	to	
	3.9.	pe	
36	6.9.	ma	

	7.9.	ti	
	8.9.	ke	
	9.9.	to	ABI-INFO II klo 20.15 aikuislukiossa yo-info Keravan lukiossa
	10.9.	pe	Avoimien ovien suunnittelukokous klo 9 (opot) Nik- karissa
	11.9.	la	
37	13.9.	ma	Keravanjoki 9.lk TET (1.ryhmä) yo-kuuntelu vieras kieli, pitkä oppimäärä
	14.9	ti	yo-kuuntelu toinen kotimainen kieli, pitkä ja keski- pitkä oppimäärä
	15.9	ke	yo-kuuntelu vieras kieli, lyhyt oppimäärä
	16.9	to	
	17.9.	pe	yo-koe äidinkieli, tekstitaidon koe
38	20.9.	ma	Keravanjoki 9.lk TET (1.ryhmä) yo-koe vieras kieli, pitkä oppimäärä
	21.9.	ti	
	22.9	ke	yo-koe uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskun- taoppi, kemia, maantiede, terveystieto Koeviikko Keravan lukiossa 22.9-30.9
	23.9	to	
	24.9.	pe	yo-koe toinen kotimainen, pitkä ja keskipitkä
39	27.9.	ma	Keravanjoki 9.lk TET (2.ryhmä) yo-koe äidinkieli, esseekoe suomi toisena kielenä -koe
	28.9.	ti	
	29.9.	ke	yo-koe matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
	30.9.	to	
	1.10.	pe	yo-koe psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biolo- gia
vko			2. jakso 1.10. – 30.11.10 Keuda Keravassa ja Keravan lukiossa
40	4.10.	ma	Keravanjoki 9.lk TET (2.ryhmä) yo-koe vieras kieli, lyhyt oppimäärä
	5.10.	ti	
	6.10.	ke	
	7.10.	to	
	8.10.	pe	
41	11.10.	ma	Sompio 9.lk TET (1.ryhmä)
	12.10.	ti	
	13.10.	ke	
	14.10.	to	
	15.10	pe	
42	18.10.	ma	Sompio 9.lk TET (1.ryhmä)
	19.10.	ti	
vko		pv	2. jakso 20.10.-14.12.10 aikuislukiossa
42	20.10.	ke	
	21.10.	to	
	22.10.	pe	
43	25.10.	ma-pe	Syysloma 25.-31.10.10 (vko 43)
44	1.11.	ma	Sompio 9.lk TET (2.ryhmä)
	2.11.	ti	
	3.11.	ke	
	4.11.	to	Ilmoitus päättötodistusta vaille jäävistä YTL:aan
	5.11.	pe	

45	8.11.	ma	Sompio 9.lk TET (2.ryhmä) Keravan lukio: Ilmoittautuminen kevään 2011 yo- kokeisiin (alkavat)
	9.11.	ti	
	10.11.	ke	
	11.11.	to	
	12.11.	pe	
46	15.11.	ma	
	16.11.	ti	
	17.11.	ke	
	18.11.	to	
	19.11.	pe	Ilmoittautuminen kevään 2011 yo-kirjoituksiin päättyy (aloittajat) - aikuislukio
	20.11.	la	Avoimet ovet-tapahtuma Keravalla
47	22.11.	ma	Koeviikko Keravan lukiossa 22.11.-30.11 Keravan lukio: Ilmoittautuminen kevään 2011 yo- kokeisiin (jatkat)
	23.11.	ti	
	24.11.	ke	
	25.11.	to	
	26.11.	pe	
48	29.11.	ma	
	30.11.	ti	
	1.12.	ke	
vko			3.jakso 1.12. 10 – 9.2.11 Keuda Keravassa ja Keravan lukiossa
	2.12.	to	Lakitusjuhlainfo klo 19
	3.12.	pe	Ylioppilaiden lakitusjuhla klo 18 aikuislukiossa ja Keravan lukiossa
49	6.12.	ma	Itsenäisyyspäivä, vapaa
	7.12.	ti	
	8.12.	ke	
	9.12.	to	
	10.12.	pe	
50	13.12.	ma	
	14.12.	ti	
vko		pv	3. jakso 15.12.10-27.2.11 aikuislukiossa
50	15.12.	ke	
	16.12.	to	
		ma-pe	Joululoma 17.12.10-9.1.11 aikuislukiossa
	17.12	pe	
51	20.12	ma	
	21.12	ti	
	22.12	ke	
			Keravan lukio: joululoma 23.12.2010-9.1.2011
2	10.1.11	ma	
	11.1.	ti	
	12.1.	ke	
	13.1.	to	
	14.1.	pe	
3	17.1.	ma	
	18.1.	ti	
	19.1.	ke	
	20.1.	to	
	21.1	pe	
4	24.1.	ma	

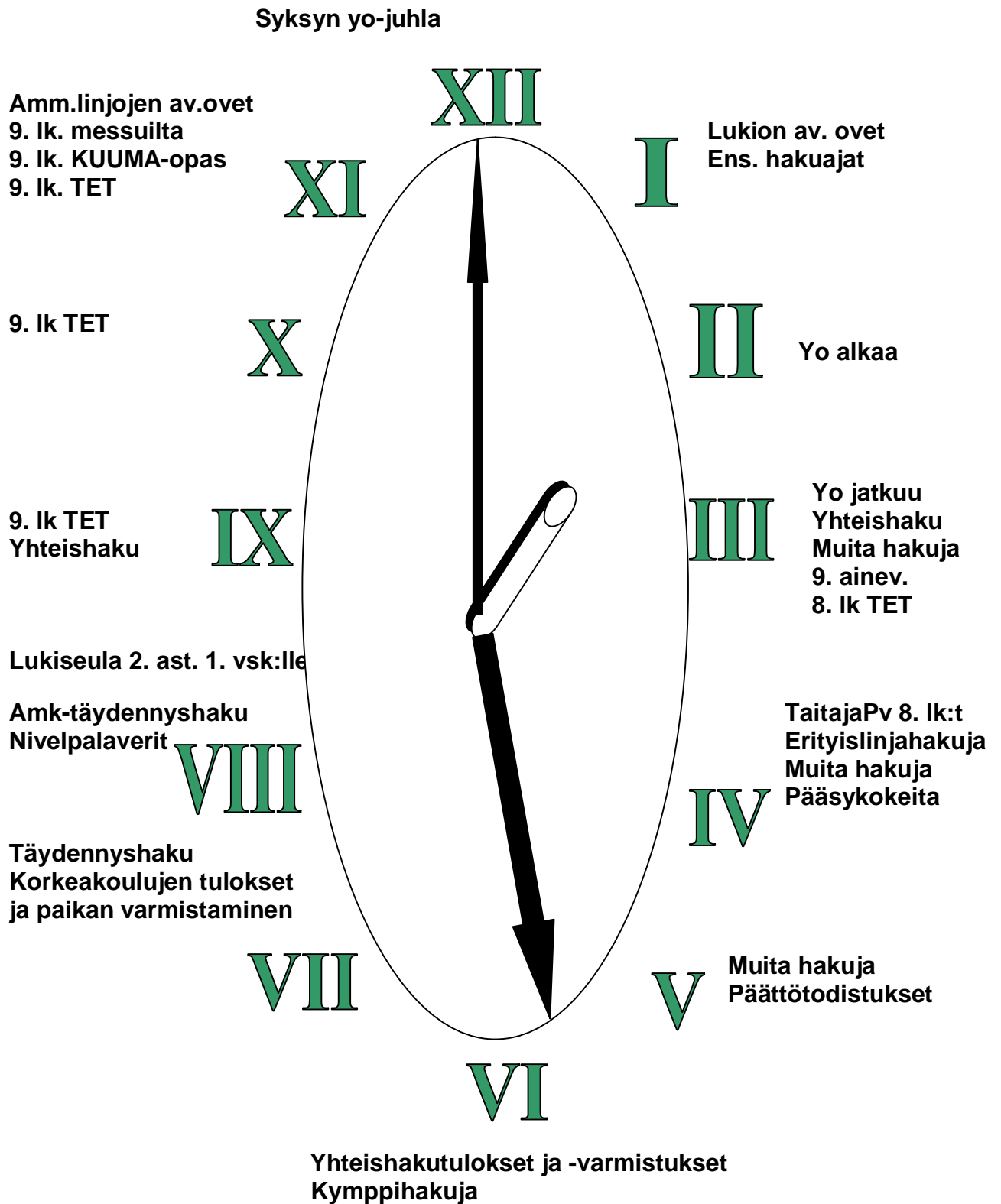
	25.1.	ti	
	26.1.	ke	
	27.1.	to	
	28.1.	pe	
5	31.1.	ma	
	1.2.	ti	Keravan lukio: koeviikko 1.2.-9.2.2011
	2.2.	ke	
	3.2.	to	
	4.2.	pe	
6	7.2.	ma	
	8.2.	ti	
	9.2.	ke	
vko			4. jakso 10.2. - 8.4.11 Keuda Keravassa ja Keravan lukiossa
	10.2.	to	Ura- ja opintomessut Kerava-salissa
	11.2.	pe	yo-koe , äidinkieli, tekstitaidon koe,
7	14.2.	ma	yo-kuuntelu , toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
	15.2.	ti	yo-kuuntelu , vieras kieli, pitkä oppimäärä
	16.2.	ke	yo-kuuntelu , vieras kieli, lyhyt oppimäärä
	17.2.	to	
	18.2.	pe	
8		ma-pe	Talviloma 21.-27.2.10 (vko8)
vko		pv	4. jakso 28.2.-13.4.11 aikuislukiossa
9	28.2.	ma	
	1.3.	ti	
	2.3.	ke	
	3.3.	to	
	4.3.	pe	
10	7.3.	ma	
	8.3.	ti	
	9.3.	ke	
	10.3.	to	
	11.3.	pe	
11	14.3.	ma	yo-koe , äidinkieli, esseekoe suomi toisena kielenä -koe
	15.3.	ti	
	16.3.	ke	yo-koe , psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
	17.3.	to	
	18.3.	pe	yo-koe , vieras kieli, pitkä oppimäärä
12	21.3.	ma	yo-koe , toinen kotimainen, pitkä ja keskipitkä Keravanjoki 8.lk TET (1.ryhmä)
	22.3.	ti	
	23.3.	ke	yo-koe , matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
	24.3.	to	
	25.3.	pe	yo-koe , reaali, uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
13	28.3.	ma	yo-koe , vieras kieli, lyhyt oppimäärä Keravanjoki 8.lk TET (2.ryhmä)
	29.3.	ti	
	30.3.	ke	
	31.3.	to	Keravan lukio: Koeviikko 31.3.-8.4.
	1.4.	pe	
14	4.4.	ma	Sompio 8.lk TET (1.ryhmä)
	5.4.	ti	

	6.4.	ke	
	7.4.	to	
	8.4.	pe	
vko			5. jakso 11.4. - 3.6.11 Keuda Keravassa 5. jakso 11.4. - 4.6.11 Keravan lukiossa
15	11.4.	ma	Sompio 8.lk TET (2.ryhmä)
	12.4.	ti	
	13.4.	ke	
vko		pv	5. jakso 14.4.-3.6.11 aikuislukiossa
15	14.4.	to	Aikuislukio: ABI-info syksyllä 2011 yo-kirjoituksensa aloittaville klo 20.15
	15.4.	pe	
16	18.4.	ma	
	19.4.	ti	
	20.4.	ke	
	21.4.	to	kiirastorstai, iltaopetus vapaa
	22.4.	pe	pitkäperjantai, vapaa
17	25.4.	ma	2. pääsiäispäivä, vapaa
	26.4.	ti	
	27.4.	ke	
	28.4.	to	
	29.4.	pe	Opojen yhteistyökokous klo 9
18	2.5.	ma	
	3.5.	ti	
	4.5.	ke	
	5.5.	to	Ilmoitus päättötodistusta vaille jäävistä YTL:aan
	6.5.	pe	
19	9.5.	ma	
	10.5.	ti	
	11.5.	ke	Ohjausyhteistyösuunnitelman päivityskokous klo 14
	12.5.	to	
	13.5.	pe	
20	16.5.	ma	
	17.5.	ti	
	18.5.	ke	
	19.5.	to	
	20.5.	pe	Ilmoittautuminen syksyn 2011 yo-kirjoituksiin päättyy (aloittajat) -aikuislukio ja Keravan lukiO
21	23.5.	ma	
	24.5.	ti	Keravan lukio: koeviikko 24.5.-1.6.2011
	25.5.	ke	
	26.5.	to	
	27.5.	pe	
22	30.5.	ma	
	31.5.	ti	Aikuislukio: Lakitusjuhlainfo klo 19
	1.6.	ke	
	2.6.	to	helatorstai vapaa
	3.6.	pe	Aikuislukio: Kevätjuhla Aikuislukio: Ylioppilaiden lakitusjuhla klo 18
	4.6	ls	Keravan lukio: kevätjuhla ja ylioppilaiden lakitusjuhla
			KESÄLOMA

LIITE 2

OHJAUKSEN 'VUOSIKELLO'

Eräiden tyypillisten ohjaustapahtumien sijainti vuosikierrossa



Yhteisvalinnan tulosten julkistaminen

Opiskelijavalinnan tulokset julkistetaan aikaisintaan ke 16.6.2010. Ammatilliset oppilaitokset ja lukiot ilmoittavat opiskelijaksi valituille valinnasta kirjeitse, nettisivuillaan ja/tai oppilaitoksen ilmoitustaululla. Jos et saa kirjettä, mene käymään oppilaitoksessa tai soita sinne.

Opiskelupaikan varmistaminen

Koulutukseen valittujen on varmistettava opiskelijapaikkansa vastaanottaminen oppilaitoksen ilmoittamaan päivään mennessä, muussa tapauksessa sen menettä.

Keravan lukio: Toimita alkuperäinen päättötodistuksesi lukion kansliaan viimeistään ke 30.6.2010 klo 15.00 mennessä.

Muiden kuntien lukiot ja ammatilliset oppilaitokset: Ilmoittautumiskäytännöt vaihtelevat. Asiat selviävät kuitenkin valintakirjeessä.

HUOM! Opiskelupaikan varmistus on pakollinen, muutoin paikka annetaan varasijalla olevalle. Jos et voi itse tehdä sitä, soita ja sovi oppilaitoksen kanssa etukäteen, miten varmistus tapahtuu sinun tapauksessasi tai pyydä joku tekemään varmistus puolestasi.

Jäitkö ilman koulutuspaikkaa?

Jos jäit ilman koulutuspaikkaa osallistu kesällä järjestettävään täydennyskuluun 12.7.–23.7.2010 osoitteessa www.haenyt.fi. Ilman paikkaa jääneet saavat Opetushallitukselta jälkiohjauskirjeen, jossa täsmälliset toimintaohjeet.

Ota tarvittaessa yhteyttä Opetushallituksen Ohjaus- ja neuvontapalveluun: puh. 020 690 691 suomenkielinen neuvonta, 020 690 695 ruotsinkielinen neuvonta sähköposti: kouluta@oph.fi

Ole aktiivinen ja tiedustele vapaiksi jääneitä paikkoja suoraan oppilaitoksista esim. rehtorilta. Myös koulujen alettua voi vielä tiedustella paikkoja.

Haluatko parantaa todistustasi?

Alla olevissa oppilaitoksissa on mahdollisuus parantaa arvosanoja, kehittää opiskelunvalmiuksia sekä miettiä jatko-opiskelusuunnitelmaasi. MUISTA PYYTÄÄ KAIKKI TARVITTAVAT LAUSUNNOT ERITYISOPETTAJALTA/OPOLTA HYVISSÄ AJOIN!

- *Keuda Ammattistartti*. Sähköinen hakulomake löytyy www.keuda.fi sivuilta tai opolta. Koulutusta järjestetään Keravalla (p.050 415 0742, 050 4397691), Järvenpäässä (p.050 415 0655), Tuusulassa (p.050 04344105), Mäntsälässä (p.050 439 7365) ja Nurmijärvellä (p.050 415 0746).

Hakemus tulee toimittaa mielellään sähköisesti 20.6 klo 23.55 mennessä. Sähköisen hakemuksen liitteiden ja paperihakemus liitteineen on oltava perillä maanantaina 21.6.2010 klo 14.00 mennessä osoitteessa:

Ammattistarttihaku
Erja Kärnä
Opiskelija-asioiden päällikkö
Keski-Uudenmaan ammattiopisto Keuda
Sibeliuksenväylä 55 A
04400 Järvenpää

-*Keski-Uudenmaan aikuislukio Jatkoaika*. Valmis hakulomake löytyy www.edu.kerava.fi/aikuislukio sivuilta tai aikuislukion kansliasta. Hakemus tulee toimittaa oppilaitoksen kansliaan 16.6 mennessä. Täydennyskulu 2.-12.8. Lisätietoja puh. 040 318 4033.

- *Keuda Järvenpää Nivel -luokka* (valmentava ja kuntouttava opetus). Valmis hakulomake löytyy www.keuda.fi sivuilta tai opolta. Hakemus tulee toimittaa oppilaitokseen 5.6, haastattelut ovat viikolla 24. Lisätietoja puh. 050 548 040 7, 050 4344121, 050 3507505.

- Järvenpään Luther-opiston Askel eteenpäin sekä ammattistartti. Valmiit hakulomakkeet löytyvät www.seurakuntaopisto.fi sivuilta tai opolta. Hakemus tulee toimittaa oppilaitokseen. I haku loppuu 10.6., II haku loppuu 31.7. Lisätietoja puh. 044 3589052, 040 5119963.

- Keski-Uudenmaan aikuislukion iltakursseilla voit myös korottaa peruskoulun päättötodistuksen arvosanoja. Ilmoittautuminen opinto-ohjaajalle p. 040-318 4033.

Sieppari

Voit olla yhteydessä myös Sieppari-projektiin, joka on suunnattu alle 29- vuotiaille Keravalla, Tuusulassa ja Nurmijärvellä asuville nuorille, joilla ei ole opiskelu-, harjoittelu tai työpaikkaa eivätkä he kuulu minkään palvelun piiriin. Jokaisen nuoren kanssa tehdään yksilöllinen suunnitelma, jossa kartoitetaan nuoren tarvitsemat palvelut ja tulevaisuudenjatko suunnitelmat.

Yhteystiedot: Maria Järvensivu 040 318 4072 maria-elisa.jarvensivu@kerava.fi

UNO hanke

Heinäkuussa täydennyshaun aikaan voit varata ohjaukseen ajan www.opiskelijaksi.net. Yhteystiedot: Päivi Järvinen 050 415 0885 (Kannattaa myös katsoa nettiosoite www.opiskelijaksi.net/kesaohjaus)

Kesälukio

Eri puolilla Suomea toimii peruskoulua kertaavia sekä lukioaineisiin ja harrastuksiin painottuneita kesälukioita. Jos jonkun aineen opintomenestys huolettaa sinua, kannattaa prepata osaamistaan kahden viikon pikakursseilla. Tarkempia tietoja saat Kesälukioseurasta puh. (09) 686 0770, www.kesalukioseura.fi.

Opinto-ohjaajat tavattavissa

Peruskoulujen, lukion ja ammattiopistojen opot ovat tavattavissa to 17.6.2010 klo 12–14 Keravan lukio, Keskikatu 5. Tule tapaamaan tai soita jos tarvitset neuvoja ratkaisuihisi.

Opinto-ohjaajien yhteystiedot:

Keravanjoen koulu: Pirjo Karjalainen, puh. 040 318 2230, pirjo.karjalainen@kerava.fi,
Tuija Kunnas, puh. 040 318 2235, tuija.kunnas@kerava.fi

Sompion koulu: Henna Jussila, puh.040 318 2274, henna.jussila@kerava.fi
Anu Arponen-Aaltonen, puh. 040 318 2136, anu.arponen@kerava.fi

Keravan lukio Merja Juhala, puh. 040 318 2435, merja.juhala@kerava.fi (9K1, 9K4)
Terhi Kurri puh. 040 3182482, terhi.kurri@kerava.fi

Keuda Liiketalous, kauppa ja tietojenkäsittely Katariina Talvensaari puh. 050 3640529
Keuda Tekniikka, liikenne ja ravitsemisala Anna-Stiina Renqvist-Korhonen puh. 050 43907691
Keuda Sipoo Enter Virpi Uusiperhe puh. 050 4397661

Kuraattorit: Keravanjoki Noora Tuhkanen puh. 040 318 3011
Sompio Anneli Janatuinen puh. 040 318 2434
Miila Hämäläinen puh. 040 318 2189

Koulupsykologit: Keravanjoki ja Sompio Marika Nakkila puh. 040 318 2051
Keravan lukio Tiina Pohjola-Pirhonen puh. 040 318

Seuraava yhteishaku järjestetään syksyllä 29.9–8.10.2010 tammikuussa alkaville linjoille.



'KERAVAN MALLI'

Toisen asteen koulutuksen yhteistoiminta- ja liikkuvuusmalli

Opiskelija voi poimia / koota mieleisiään opintoja läpi opiskeluajan siirtymällä koko jaksoksi toiseen oppilaitokseen tai toimipisteeseen. Lukio-opinnoissa voidaan tarvittaessa valita yksittäisiäkin kursseja.

Tämän mahdollistaa

- yhteinen jaksoaikataulu
(5 kpl lukuvuodessa)
- moduloitu opintotarjonta
(8 ov ammattiopistossa, 6-8 kurssia lukiossa)
- avoimien modulien ja kurssien tarjonta läpi vuoden
- osaamisen hyväksiluku tutkintoon
- yhteinen opinto-ohjausjärjestelmä

Malli tarjoaa

- laajan ja monipuolisen valinnaistarjottimen
- kurkistuksia toiseen koulukulttuuriin
- aineksia jatko-opintovalintoihin
- lisää yleissivistystä
- lisää teoreettista / ammatillista osaamista
(työssäoppimisjaksoja myös lukiolaisille)
- mahdollisuuden 2-3 tutkintotodistukseen
(sekä valkolakin että ammattipätevyyden)

Lopputuloksena laajempi valinnaisuus ja erilaiset yhdistelmät

- ammatillinen tutkinto + lukio-kursseja
- ammatillinen tutkinto + muita ammatillisia opintoja
- ammatillinen tutkinto + lukio ja / tai yo-tutkinto
- lukio + yo + ammatillisia opintoja
- lukio + yo + ammatillinen tutkinto

Modulimalleja nähtävillä toisen asteen oppilaitosten opinto-oppaissa.

Lähettävä oppilaitos	
Oppilaitoksen nimi	_____
Osoite	_____
Puhelin ja s-posti	_____
Opiskelija	
Opiskelijan nimi	_____
Henkilötunnus	_____
Osoite	_____
Puhelin ja s-posti	_____
Suoritus	
Aine ja kurssinumero	_____
Syy	_____
Päiväys	_____

Opinto-ohjaajan tai rehtorin allekirjoitus ja nimen selvennys (lähettävä oppilaitos)	

Vastaanottava oppilaitos		
Oppilaitoksen nimi	_____	
Osoite	_____	
Opinto-ohjaaja tai rehtori	_____	
Puhelin ja s-posti	_____	
Suoritus		
Jakso _____	Koepäivä _____	Arvosana _____
Lisätietoja	_____	

Opettajan allekirjoitus ja nimen selvennys, yhteystiedot (puhelin, s-posti)		

OHJE: 1. Opiskelija ilmoittautuu oppilaitoksen kansliaan. 2. Opiskelija vie lähetteen täytettynä ensimmäisellä opitunnilla opettajalle. 3. Opettaja toimittaa lähetteen kurssin jälkeen kansliaan kurssiarvosanalla täydennettynä. 4. Kansliasta lähete toimitetaan lähettävälle ol:lle.

LIITE 6

KAKSOISTUTKINTOA SUORITTAVAN OPINTOJEN VASTAAVUUSTAULUKKO

Opiskelijan on otettava lukiosta ainakin nämä ammattitaitoa täydentävät tutkinnon osat, joka tarkoittaa siis seuraavaa:
(Huom. v. 2009 aloittavat)

Ammattitaitoa täydentävät tutkinnon osat	Laajuus Keuda Keravassa	Vastaa lukion kursseja	Hyväksi luettava laajuus Keuda Keravassa
Äidinkieli	4 ov	ÄI1, ÄI2, ja ÄI4 sekä ÄI3, ÄI5, ÄI6 tai ÄI7	4 ov
Matematiikka	3 ov	MAB1 ja MAB2 tai MAA1 sekä MAA2 tai MAA3	3 ov
Englanti	2 ov	ENA1 ja ENA3	2 ov
Ruotsi	1 ov	RUB1	1 ov
Terveystieto	1 ov	TE1	1 ov
Liikunta	1 ov	LI1 tai LI2	1 ov
Fysiikka /kemia	2 ov	FY1 ja KE1	2 ov
Yhteiskunta-, yritys- ja työelämä tieto	1 ov	YH1 ja YH2	2 ov
Taide- ja kulttuuri	1 ov	KU1, KU2, MU1 tai MU2	1 ov
YHTEENSÄ	16 ov	16 KURSSIA	17 ov

UUSIEN OPETUSSUUNNITELMIEN KURSSIVASTAAVUUDET AIKUISLUKIOSSA JA PÄIVÄLUKIOSSA

Eroavuudet Keravan lukion ja Keski-Uudenmaan aikuislukion opetussuunnitelmissa

Aikuislukio	Keravan lukio	Aikuislukio	Keravan lukio	Aikuislukio	Keravan lukio
ÄI1	ÄI2	ENA10	ENA9	MAA15	MAA14
ÄI2	ÄI3	ENA11	ENA10	MAA14	MAA0
ÄI3	ÄI4	HI1	HI2	MAB9	MAB0
ÄI4	ÄI5	HI2	HI3	MAB12	MAB9
ÄI5	ÄI6	HI3	HI4	TVT3	TVT4
ÄI6	ÄI8	HI4	HI1	TVT5 = 1-3	TVT3-4
ÄI7	ÄI7	KU3	KU4		
ÄI8	ÄI1				

Ennen opintojen alkua

Sukunimi (myös entinen)		Etunimet (puhuttelunimi alleviivataan)	
Henkilötunnus		Kansalaisuus	Äidinkieli
Lähiosoite		Postinumero	Postitoimipaikka
Osoite opiskelupaikkakunnalla (jos eri kuin kotipaikkakunnalla)		Puhelinnumero/t	
Sähköpostiosoite		Kotikunta (kuluvan vuoden alussa)	
Tutkinto, jota alat opiskella			
Aiotko ammattiopintojen lisäksi suorittaa lukio-opintoja? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> En			
Pohjakoulutuksesi			
<input type="checkbox"/> Peruskoulu <input type="checkbox"/> Lukio <input type="checkbox"/> Ammatillinen perustutkinto, mikä? _____ <input type="checkbox"/> Keskeytyneet opinnot, mikä koulutus? _____ <input type="checkbox"/> Muu koulutus, mikä? _____			
Edellisen koulusi tai oppilaitoksesi nimi		Minä vuonna opiskelusi päättyi	
Työkokemuksesi		Säännölliset/ohjatut harrastuksesi	
<input type="checkbox"/> Minulla ei ole työkokemusta <input type="checkbox"/> Minulla on työkokemusta koulutusaltani Työpaikka, työtehtävä ja työssäoloaika: _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> Minulla on muuta työkokemusta Työpaikka, työtehtävä ja työssäoloaika: _____ _____		<input type="checkbox"/> Minulla ei ole säännöllisiä/ohjattuja harrastuksia <input type="checkbox"/> Minulla on säännöllisiä/ohjattuja harrastuksia, mitä? _____ _____ _____	
Huoltajan / huoltajien / lähiomaisen tiedot			
Sukunimi		Etunimet	
Lähiosoite		Postinumero	Postitoimipaikka
Sähköposti		Puhelinnumero/t	
Sukunimi		Etunimet	
Lähiosoite		Postinumero	Postitoimipaikka
Sähköposti		Puhelinnumero/t	

Tietoja aiemmista opinnoista ja tukitoimista

Mikä opinnot ovat olleet sinulle helppoja? Mainitse korkeintaan 3.																																	
Mikä opinnot ovat olleet sinulle haastavia? Mainitse korkeintaan 3.																																	
Onko sinulla peruskoulussa ollut vaikeuksia seuraavissa asioissa?	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th><i>Ei ole</i></th> <th>Jonkin verran</th> <th>Melko paljon</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Lukemisessa, kirjoittamisessa</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Matematiikassa</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Piirtämisessä, käsitöissä</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Liikkumisessa</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Keskittymisessä</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Muistamisessa</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Jotain muita vaikeuksia</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		<i>Ei ole</i>	Jonkin verran	Melko paljon	Lukemisessa, kirjoittamisessa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Matematiikassa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Piirtämisessä, käsitöissä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Liikkumisessa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Keskittymisessä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Muistamisessa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jotain muita vaikeuksia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<i>Ei ole</i>	Jonkin verran	Melko paljon																														
Lukemisessa, kirjoittamisessa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Matematiikassa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Piirtämisessä, käsitöissä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Liikkumisessa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Keskittymisessä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Muistamisessa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Jotain muita vaikeuksia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Oletko saanut peruskoulussa tukiopetusta seuraavissa aineissa ja mikä oli arvosanasi päättötodistuksessa?	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th><i>Kyllä</i></th> <th>En</th> <th><i>Arvosana</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Matematiikassa</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Äidinkielessä</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Ruotsin kielessä</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Englannin kielessä</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Jossakin muussa aineessa, missä _____</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		<i>Kyllä</i>	En	<i>Arvosana</i>	Matematiikassa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Äidinkielessä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ruotsin kielessä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Englannin kielessä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jossakin muussa aineessa, missä _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
	<i>Kyllä</i>	En	<i>Arvosana</i>																														
Matematiikassa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Äidinkielessä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Ruotsin kielessä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Englannin kielessä	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Jossakin muussa aineessa, missä _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Onko sinulle peruskoulussa tehty	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Kyllä</th> <th>Ei</th> <th>En tiedä</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Erityisopetuspäätös</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>HOJKS (henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Kyllä	Ei	En tiedä	Erityisopetuspäätös	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	HOJKS (henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																				
	Kyllä	Ei	En tiedä																														
Erityisopetuspäätös	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
HOJKS (henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Oletko opiskellut peruskoulussa erityisluokalla tai pienryhmässä?	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Kyllä</th> <th>En</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Kyllä	En		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
	Kyllä	En																															
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															

Alkavissa opinnoissa huomioitavia asioita

Onko sinulla erityisruokavalio?	<input type="checkbox"/> Ei ole <input type="checkbox"/> On, mikä? _____
Onko sinulla muita terveyteen liittyviä asioita, jotka voivat vaikuttaa opiskeluusi esimerkiksi allergioita, diabetes, epilepsia, selkävaivoja, migreeni, jännittämistä jne.?	<input type="checkbox"/> Ei ole <input type="checkbox"/> On
Onko opintojesi edistymisen kannalta sinulla tai huoltajallasi tarvetta keskustella opiskeluun tai elämäntilanteeseen liittyvistä asioista tulevan oppilaitoksesi opiskelijahuollon edustajan tai ryhmänohjaajan kanssa?	<input type="checkbox"/> Ei ole <input type="checkbox"/> On
Missä asioissa toivoisit saavasi tukea opinnoissasi?	
Muita opiskelusi kannalta tärkeitä tietoja:	

Suostumukset ja allekirjoitukset

Edellisen oppilaitokseni henkilöstö saa tarvittaessa antaa tietoja opiskelussani huomioitavista asioista nykyisen oppilaitokseni opiskelijahuollolle ja ryhmänohjaajalleni. <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei Lisätietoja voi tarvittaessa kysyä minut parhaiten tuntevalta henkilöltä, joka on _____ _____	
Tähän lomakkeeseen kirjattuja tietoja saa luovuttaa ainoastaan opiskelijahuollolle ja opetukseni toteutuksesta vastaville opettajilleni oppilaitoksessa. Annetut tiedot ovat luottamuksellisia eivätkä vaikuta opiskelijan opintojen arviointiin.	
Paikka	Päiväys
Opiskelijan allekirjoitus	Huoltajan allekirjoitus (alle 18-vuotiaan opiskelijan)
Nimen selvennys	Nimen selvennys

Tämän suunnitelman päivityksiä ovat tehneet seuraavat henkilöt:

Lukuvuodeksi 2004–2005 (ensimmäinen suunnitelma)

Annikki Halme, oppilaanohjaaja, Sompion koulu
Merja Juhala, opinto-ohjaaja, Nikkarin lukio
Erja Kärnä, opinto-ohjaaja, Keravan ammattiopisto

Lukuvuodeksi 2005–2006

Tea Eriksson, opinto-ohjaaja, Keravan ammattiopisto
Pirjo Karjalainen, oppilaanohjaaja, Nikkarin koulu
Seppo Pyhälähti, opinto-ohjaaja, Keravan lukio

Lukuvuodeksi 2006–2007

Tytti Hämäläinen, koulutuskoordinaattori, Keravan lukio
Laila Järvelä, oppilaanohjaaja, Keravanjoen koulu
Erja Kärnä, opinto-ohjaaja, Keravan ammattiopisto
Tapani Saarinen, opinto-ohjaaja, Keski-Uudenmaan aikuislukio

Lukuvuodeksi 2007–2008

Tea Eriksson, opinto-ohjaaja, Keuda Kerava
Merja Juhala, opinto-ohjaaja, Keravan lukio
Eeva Karvinen, oppilaanohjaaja, Sompion koulu

Lukuvuodeksi 2008-2009

Seppo Lahtinen, opinto-ohjaaja, Sompion koulu
Seppo Pyhälähti, opinto-ohjaaja, Keravan lukio
Anna-Stina Renqvist-Korhonen, opinto-ohjaaja, Keuda Kerava

Lukuvuodeksi 2009-2010

Tea Eriksson, opinto-ohjaaja, Keuda Kerava
Tuija Kunnas, oppilaanohjaaja, Keravanjoen koulu
Katariina Talvensaari, opinto-ohjaaja, Keski-Uudenmaan aikuislukio

Lukuvuodeksi 2010-2011

Merja Juhala, opinto-ohjaaja, Keravan lukio
Pirjo Karjalainen, opinto-ohjaaja, Keravanjoen koulu
Anna-Stina Renqvist-Korhonen, opinto-ohjaaja, Keuda Kerava